



OPĆINA BARBAN

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE BARBAN

Republika Hrvatska

• Istarska županija

• OPĆINA BARBAN

• Broj: **10/2023.**

• Datum izdavanja: **Četvrtak, 21.12.2023.**

OPĆINA BARBAN, Barban 69, 52207 Barban sa sjedištem u Barban 69, 52207 Barban, OIB: 98875297738, koju zastupa Općinski načelnik Dalibor Paus (u daljnjem tekstu: nositelj izrade)

BRANKO KONTOŠIĆ, Orihi 26 B, Orihi, 52207 Barban, OIB:66505336461 (u daljnjem tekstu (Naručitelj)

sklopili su dana 16. studeni 2023. godine sljedeći

UGOVOR

o financiranju izrade Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja naselja Regulići

Članak 1.

Ovim Ugovorom, ugovorne strane uređuju međusobne odnose u vezi financiranja izrade Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja naselja Regulići (u daljnjem tekstu: Plan), sukladno članku 167., članku 168. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", br. 153/13,65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23).

Članak 2.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju:

1) da je **BRANKO KONTOŠIĆ** vlasnik nekretnina i to kč.br., kč.br. 441/1, 441/2, 441/4, 441/5, 441/6, 443 sve u k.o. Prnjani, koje se nalaze u Općini Barban, u naselju Regulići,

2) da se zemljišne čestice iz točke 1) ovoga članka sukladno II. izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Barban („Službene novine“ Općine Barban broj 26/19) nalaze unutar građevinskog područja naselja Regulići, da je to područje neizgrađeno i neuređeno, te da za to područje, postoji obveza izrade urbanističkog plana uređenja,

3) da je Općinsko vijeće Općine Barban donijelo na sjednici održanoj 30. kolovoza 2023. godine Odluku o izradi Urbanističkog plana uređenja naselja Regulići, a koja je objavljena u "Službenim novinama Općine Barban", br. 5/23., te da je člankom 12. predmetne Odluke utvrđeno da će Plan financirati vlasnici zemljišta temeljem ugovora o financiranju izrade Urbanističkog plana uređenja naselja Regulići

4) da je vlasnik nekretnina voljan u cijelosti snositi troškove izrade Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja naselja Regulići

5) da je za izradu tog Plana ponudu dala tvrtka Urban plan d.o.o. sa sjedištem u Puli, Kašćuni 1 (dalje: Urban plan j.d.o.o.) s ponudbenom cijenom od 8.625,00 eura s PDV-om,

6) da je za potrebe izrade Plana potrebno izraditi odgovarajuću geodetsku podlogu za što se obvezuje Naručitelj Branko Kontošić

Članak 3.

Naručitelj se obvezuje u cijelosti i jednokratno financirati troškove izrade Urbanističkog plana građevinskog područja naselja Regulići u ukupnom iznosu od 6.900,00 eura bez PDV-a odnosno **8.625,00 eura s PDV-om.**

Članak 4.

Naručitelj se obvezuje geodetsku podlogu za potrebe izrade Plana neposredno naručiti od ovlaštenog geodetskog ureda i snositi troškove izrade te ju dostaviti nositelju izrade i stručnom izrađivaču Plana.

Općina Barban kao Nositelj izrade se obvezuje provesti postupak jednostavne nabave te ugovoriti izradu Plana sa stručnim izrađivačem, te jedan primjerak predmetnog Ugovora dostaviti Naručitelju.

Naručitelj se obvezuje u cijelosti financirati izdatke za stručnog izrađivača po ugovoru iz stavka 1. uključujući i eventualne dodatne radove, ako budu potrebni.

Članak 5.

Općina Barban će sama snositi svoje materijalne troškove u svezi s provedbom postupka izrade i donošenja Plana.

Općina Barban obvezuje se voditi izradu i donijeti Plan na način i u rokovima propisanim Zakonom o prostornom uređenju i provedbenim propisima, odnosno koji će proizaći iz ugovora sa stručnim izrađivačem, osim ako joj to bude onemogućeno razlozima na koje ne može utjecati (izmjene propisa i sl.).

Obuhvat Plana, ocjena stanja u obuhvatu tog Plana, ciljevi i programska polazišta te rok izrade tog Plana, određeni su Odlukom o izradi Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja naselja Regulići.

U slučaju da uslijed promjene propisa ili iz drugih opravdanih razloga koji su neovisni od volje i aktivnosti Općine Barban, bude produžen postupak i rokovi donošenja Plana, ugovorne strane su suglasne, da se rokovi donošenja Plana računaju prema tim novim okolnostima, bez potrebe izmjene ovog Ugovora.

Planska rješenja namjene i uvjeta izgradnje koji će biti definirani Planom, odredit će se vodeći računa o interesima vlasnika zemljišta, ali uz poštivanje načela prostornog uređenja utvrđenih propisima, te potrebe za sukladnosti s prostornim planovima višeg reda.

Članak 6.

Naručitelj će financirati izradu Plana iz članka 3. tako da će neposredno Općini Barban uplatiti jednokratno iznos od 8.625,00 eura na račun Općine Barban IBAN: HR1024070001800600009 poziv na broj 7765-52508873833, model:68, a potom će Općina Barban temeljem sklopljenog Ugovora s stručnim izrađivačem, ovisno o dostavljenim e-računima koji će biti dostavljeni ovisno o dovršetku pojedine faze izrade, isplaćivati iz tih novčanih sredstava izradu UPU-a građevinskog područja naselja Regulići izravno stručnom izrađivaču, sve sukladno sklopljenom ugovoru iz članka 4. stavka 2. ovoga Ugovora.

Naručitelj će snositi sve troškove iz prethodnog stavka, te se obvezuje iznos iz stavka 1. uplatiti najkasnije prije sklapanja Ugovora Općine Barban s Stručnim izrađivačem.

U slučaju da Naručitelj ne uplati predmetni iznos na račun Općine Barban odnosno ne izvrši u roku svoje financijske obveze prema Općini Barban, biti će prekinut postupak izrade i donošenja plana.

Članak 7.

Praćenje i koordinaciju međusobnih aktivnosti vezanih uz provedbu ovog Ugovora, ugovorne strane ostvarivati će kroz osobe:

- Općina Barban : načelnik Općine Barban Dalibor Paus
- Branko Kontošić

Članak 8.

Sve eventualne sporne odnose ugovorne strane će nastojati riješiti u prvom redu sporazumno, a u slučaju da u tome ne uspiju, ugovorne odnose rješavat će nadležan sud.

Članak 9.

Ovaj Ugovor sastavljen je u šest istovjetnih primjeraka, od kojih svaka ugovorna strana dobiva po dva primjerka.

Ovaj ugovor se sukladno zakonskoj obvezi iz članka 167. stavka 5. Zakona o prostornom uređenju objavljuje u „Službenim novinama Općine Barban“.

Članak 10.

Ugovorne strane prihvaćaju prava i obveze iz ovog Ugovora, te ga u znak prihvata njihove ovlaštene osobe vlastoručno potpisuju i ovjeravaju pečatom.

KLASA: 944-01/23-01/12

URBROJ: 2163-12-01/01-23-15

Barban, 16. studenog 2023. godine

ZA OPĆINU BARBAN

Općinski načelnik

Dalibor Paus, v.r.

ZA NARUČITELJA

Branko Kontošić, v.r.

Na temelju odredbe članka 42. Zakona o proračunu ("Narodne Novine" broj 144/21) i članka 24. Statuta Općine Barban („Službene novine Općine Barban“ broj 22/13, 12/18, 60/21 i 4/22), Općinsko vijeće Općine Barban na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023. godine, donosi

PRORAČUN OPĆINE BARBAN ZA 2024. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2025. I 2026. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Barban za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i Projekcije Proračuna Općine Barban za 2025. i 2026. godinu sastoje se od:

OPĆI DIO PRORAČUNA								
SAŽETAK A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA I B. RAČUNA ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA								
		PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS
		1 (€)	2 (€)	3 (€)	4 (€)	5	6	7
		2023	2024	2025	2026	2/1	3/2	4/3
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA								
6	Prihodi poslovanja	1.759.110,27	1.683.000,00	2.065.000,00	2.875.000,00	95,67	122,70	139,23
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	135.000,00	25.000,00	20.000,00	20.000,00	18,52	80,00	100,00
UKUPNI PRIHODI		1.894.110,27	1.708.000,00	2.085.000,00	2.895.000,00	90,17	122,07	138,85
3	Rashodi poslovanja	1.746.662,50	1.834.000,00	1.711.500,00	1.720.500,00	105,00	93,32	100,53
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	306.237,50	1.016.000,00	1.273.500,00	1.174.500,00	331,77	125,34	92,23
UKUPNI RASHODI		2.052.900,00	2.850.000,00	2.985.000,00	2.895.000,00	138,83	104,74	96,98
RAZLIKA – VIŠAK / MANJAK		-158.789,73	-1.142.000,00	-900.000,00	0,00	719,19	78,81	0,00
B. RAČUN FINANCIRANJA								
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	600.000,00	900.000,00	0,00	0,00	150,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	92.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE		-92.100,00	600.000,00	900.000,00	0,00	-651,47	150,00	0,00
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE		-250.889,73	-542.000,00	0,00	0,00	216,03	0,00	0,00
C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA								
UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA		250.889,73	542.000,00	0,00	0,00	216,03	0,00	0,00
RAZDOBLJU		250.889,73	542.000,00	0,00	0,00	216,03	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRENESENI VIŠAK / MANJAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRIKAZ RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

Članak 2.

Prihodi i rashodi utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda za 2024., 2025. i 2026. godinu iskazuju se u sljedećim tablicama:

- Prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji,
- Rashodi iskazani prema funkcijskoj klasifikaciji.

RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA I EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI								
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS
		1 (€) 2023	2 (€) 2024	3 (€) 2025	4 (€) 2026	5 2/1	6 3/2	7 4/3
	UKUPNO PRIHODI	1.894.110,27	1.708.000,00	2.085.000,00	2.895.000,00	90,17	122,07	138,85
6	Prihodi poslovanja	1.759.110,27	1.683.000,00	2.065.000,00	2.875.000,00	95,67	122,70	139,23
61	Prihodi od poreza	1.105.000,00	1.168.000,00	1.255.000,00	1.265.000,00	105,70	107,45	100,80
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.095.000,00	1.156.000,00	1.243.000,00	1.253.000,00	105,57	107,53	100,80
	Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	10.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	120,00	100,00	100,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	125.759,49	63.000,00	271.700,00	1.066.700,00	50,10	431,27	392,60
	Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	31.000,00	29.000,00	29.000,00	29.000,00	93,55	100,00	100,00
	Izvor 5.1. Pomoći	83.859,49	0,00	207.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	483,09
	Izvor 5.2. Pomoći - PK	10.900,00	34.000,00	35.700,00	37.700,00	311,93	105,00	105,60
64	Prihodi od imovine	127.150,00	129.100,00	158.700,00	161.700,00	101,53	122,93	101,89
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	124.650,00	126.800,00	156.400,00	159.400,00	101,72	123,34	101,92
	Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	2.500,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00	92,00	100,00	100,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	375.575,78	311.400,00	366.400,00	368.400,00	82,91	117,66	100,55
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	86,18	500,00	500,00	500,00	580,18	100,00	100,00
	Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	308.439,13	251.900,00	304.900,00	305.900,00	81,67	121,04	100,33
	Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	66.550,47	59.000,00	61.000,00	62.000,00	88,65	103,39	101,64
	Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamj.nefin.imovine i nakn. od osig.	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	23.625,00	10.500,00	11.200,00	11.700,00	44,44	106,67	104,46
	Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	15.000,00	10.500,00	11.200,00	11.700,00	70,00	106,67	104,46
	Izvor 6.1. Donacije	8.625,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	2.000,00	1.000,00	2.000,00	1.500,00	50,00	200,00	75,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.000,00	1.000,00	2.000,00	1.500,00	50,00	200,00	75,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	135.000,00	25.000,00	20.000,00	20.000,00	18,52	80,00	100,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	135.000,00	25.000,00	20.000,00	20.000,00	18,52	80,00	100,00
	Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamj.nefin.imovine i nakn. od osig.	135.000,00	25.000,00	20.000,00	20.000,00	18,52	80,00	100,00
	UKUPNO RASHODI	2.052.900,00	2.850.000,00	2.985.000,00	2.895.000,00	138,83	104,74	96,98
3	Rashodi poslovanja	1.746.662,50	1.834.000,00	1.711.500,00	1.720.500,00	105,00	93,32	100,53
31	Rashodi za zaposlene	483.000,00	528.700,00	535.150,00	540.500,00	109,46	101,22	101,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	463.700,00	508.300,00	514.050,00	518.900,00	109,62	101,13	100,94
	Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	10.000,00	10.500,00	11.200,00	11.700,00	105,00	106,67	104,46
	Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	9.300,00	9.900,00	9.900,00	9.900,00	106,45	100,00	100,00

32 Materijalni rashodi	862.912,50	770.850,00	720.100,00	718.350,00	89,33	93,42	99,76
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	491.456,61	466.750,00	440.450,00	441.750,00	94,97	94,37	100,30
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	274.000,00	199.300,00	180.300,00	180.300,00	72,74	90,47	100,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	70.000,00	61.800,00	56.650,00	58.600,00	88,29	91,67	103,44
Izvor 5.1. Pomoći	2.430,89	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	10.900,00	34.000,00	35.700,00	37.700,00	311,93	105,00	105,60
Izvor 6.1. Donacije	8.625,00	9.000,00	0,00	0,00	104,35	0,00	0,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamj.nefin.imovine i nakn. od osig.	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	8.000,00	8.200,00	6.850,00	6.900,00	102,50	83,54	100,73
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	6.900,00	7.000,00	5.500,00	5.500,00	101,45	78,57	100,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	1.100,00	1.200,00	1.350,00	1.400,00	109,09	112,50	103,70
35 Subvencije	23.500,00	21.500,00	22.000,00	23.000,00	91,49	102,33	104,55
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	23.500,00	21.500,00	22.000,00	23.000,00	91,49	102,33	104,55
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	160.459,17	254.035,00	166.350,00	169.000,00	158,32	65,48	101,59
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	119.459,17	213.035,00	125.350,00	128.000,00	178,33	58,84	102,11
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	41.000,00	41.000,00	41.000,00	41.000,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	71.690,83	79.000,00	79.200,00	79.300,00	110,20	100,25	100,13
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	69.700,00	79.000,00	79.200,00	79.300,00	113,34	100,25	100,13
Izvor 6.1. Donacije	1.990,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	137.100,00	171.715,00	181.850,00	183.450,00	125,25	105,90	100,88
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	137.100,00	166.715,00	175.850,00	176.450,00	121,60	105,48	100,34
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	0,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00	0,00	120,00	116,67
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	306.237,50	1.016.000,00	1.273.500,00	1.174.500,00	331,77	125,34	92,23
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	30.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamj.nefin.imovine i nakn. od osig.	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	178.387,32	292.000,00	141.500,00	142.500,00	163,69	48,46	100,71
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	70.687,32	143.000,00	39.500,00	41.500,00	202,30	27,62	105,06
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	66.700,00	145.000,00	99.000,00	99.000,00	217,39	68,28	100,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	3.000,00	4.000,00	3.000,00	2.000,00	133,33	75,00	66,67
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamj.nefin.imovine i nakn. od osig.	38.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	124.850,18	694.000,00	1.132.000,00	1.032.000,00	555,87	163,11	91,17
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	95.772,25	60.000,00	0,00	0,00	62,65	0,00	0,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	9.000,00	9.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	133,33	100,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	0,00	200.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamj.nefin.imovine i nakn. od osig.	20.077,93	25.000,00	20.000,00	20.000,00	124,51	80,00	100,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	600.000,00	900.000,00	0,00	0,00	150,00	0,00

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI								
	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	
	1 (€)	2 (€)	3 (€)	4 (€)	5	6	7	
	2023	2024	2025	2026	2/1	3/2	4/3	
UKUPNO RASHODI	2.052.900,00	2.850.000,00	2.985.000,00	2.895.000,00	138,83	104,74	96,98	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge	524.900,00	515.000,00	540.450,00	529.950,00	98,11	104,94	98,06	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	82.900,00	83.000,00	102.500,00	83.500,00	100,12	123,49	81,46	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 Opće usluge	442.000,00	432.000,00	437.950,00	446.450,00	97,74	101,38	101,94	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost	124.450,00	140.235,00	140.350,00	142.250,00	112,68	100,08	101,35	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite	124.450,00	140.235,00	140.350,00	142.250,00	112,68	100,08	101,35	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi	290.537,50	259.000,00	130.000,00	142.000,00	89,15	50,19	109,23	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	14.000,00	12.000,00	13.000,00	14.000,00	85,71	108,33	107,69	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	3.700,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	108,11	100,00	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 Promet	97.000,00	100.000,00	0,00	0,00	103,09	0,00	0,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 Ostale industrije	20.000,00	13.000,00	14.500,00	16.000,00	65,00	111,54	110,34	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	155.837,50	130.000,00	98.500,00	108.000,00	83,42	75,77	109,64	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša	37.500,00	39.000,00	39.000,00	39.000,00	104,00	100,00	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 053 Smanjenje zagađivanja	25.600,00	23.400,00	23.400,00	23.400,00	91,41	100,00	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 054 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	11.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	136,36	100,00	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	900,00	600,00	600,00	600,00	66,67	100,00	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	406.212,50	587.000,00	356.000,00	356.000,00	144,51	60,65	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 061 Razvoj stanovanja	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 Razvoj zajednice	15.000,00	55.000,00	1.000,00	1.000,00	366,67	1,82	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta	85.000,00	175.000,00	183.000,00	183.000,00	205,88	104,57	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	301.212,50	357.000,00	172.000,00	172.000,00	118,52	48,18	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 Zdravstvo	16.300,00	10.700,00	11.500,00	12.400,00	65,64	107,48	107,83	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 072 Službe za vanjske pacijente	8.000,00	8.700,00	8.500,00	9.400,00	108,75	97,70	110,59	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	8.300,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00	24,10	150,00	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija	88.500,00	118.000,00	313.200,00	1.115.200,00	133,33	265,42	356,07	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 Službe rekreacije i sporta	43.000,00	48.000,00	249.500,00	1.050.000,00	111,63	519,79	420,84	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture	35.000,00	35.000,00	36.200,00	37.400,00	100,00	103,43	103,31	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 084 Religijske i druge službe zajednice	4.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	150,00	100,00	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	6.500,00	29.000,00	21.500,00	21.800,00	446,15	74,14	101,40	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	515.400,00	1.121.000,00	1.393.500,00	496.500,00	217,50	124,31	35,63	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	453.609,17	1.062.000,00	1.332.850,00	434.500,00	234,12	125,50	32,60	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 096 Dodatne usluge u obrazovanju	44.800,00	39.500,00	41.150,00	42.500,00	88,17	104,18	103,28	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	16.990,83	19.500,00	19.500,00	19.500,00	114,77	100,00	100,00	

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

Rashodi i izdaci u iznosu od 2.850.000,00 EUR, prikazani su po korisnicima i nositeljima sredstava i po osnovnim namjenama:

- Rashodi i izdaci iskazani po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji raspoređeni u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

POSEBNI DIO PRORAČUNA								
BROJ KONTA	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	
	1 (€)	2 (€)	3 (€)	4 (€)	5	6	7	
	2023	2024	2025	2026	2/1	3/2	4/3	
UKUPNO RASHODI / IZDACI	2.145.000,00	2.850.000,00	2.985.000,00	2.895.000,00	132,87	104,74	96,98	
Razdjel 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	80.000,00	82.000,00	103.000,00	84.000,00	102,50	125,61	81,55	
Glava 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	20.000,00	20.000,00	40.000,00	20.000,00	100,00	200,00	50,00	
Program 1000 DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG TIJELA	20.000,00	20.000,00	40.000,00	20.000,00	100,00	200,00	50,00	
Aktivnost A100001 Redovan rad predstavničkog tijela	9.000,00	8.000,00	6.000,00	8.000,00	88,89	75,00	133,33	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	9.000,00	8.000,00	6.000,00	8.000,00	88,89	75,00	133,33	
3 Rashodi poslovanja	9.000,00	8.000,00	6.000,00	8.000,00	88,89	75,00	133,33	
32 Materijalni rashodi	9.000,00	8.000,00	6.000,00	8.000,00	88,89	75,00	133,33	
Aktivnost A100003 Financiranje političkih stranaka	4.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	150,00	100,00	100,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	4.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	150,00	100,00	100,00	
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	150,00	100,00	100,00	
38 Ostali rashodi	4.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	150,00	100,00	100,00	
Tekući projekt T100004 Obilježavanje dana Općine	7.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	85,71	100,00	100,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	7.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	85,71	100,00	100,00	
3 Rashodi poslovanja	7.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	85,71	100,00	100,00	
32 Materijalni rashodi	7.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	85,71	100,00	100,00	
Tekući projekt T100006 Lokalni izbori 2025.	0,00	0,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Četvrtak, 21. prosinca 2023. SLUŽBENE NOVINE OPĆINE BARBAN - Broj 10

Kapitalni projekt K201009 Nabava opreme	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
Program 2015 UPRAVLJANJE FINACIJAMA	99.000,00	7.000,00	5.500,00	5.500,00	7,07	78,57	100,00
Aktivnost A201501 Obveze po osnovi zaduživanja	92.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamj.nefin.imovine i nakn. od osig.	92.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	92.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	92.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A201502 Ostali financijski poslovi	6.400,00	7.000,00	5.500,00	5.500,00	109,38	78,57	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	6.400,00	7.000,00	5.500,00	5.500,00	109,38	78,57	100,00
3 Rashodi poslovanja	6.400,00	7.000,00	5.500,00	5.500,00	109,38	78,57	100,00
34 Financijski rashodi	6.400,00	7.000,00	5.500,00	5.500,00	109,38	78,57	100,00
Program 2020 PROGRAM U FUNKCIJI ODGOJA I OBRAZOVANJA	78.000,00	76.000,00	76.500,00	76.500,00	97,44	100,66	100,00
Aktivnost A202001 Sufinanciranje djelatnosti vrtića drugih osnivača	15.500,00	16.000,00	15.000,00	15.000,00	103,23	93,75	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	15.500,00	16.000,00	15.000,00	15.000,00	103,23	93,75	100,00
3 Rashodi poslovanja	15.500,00	16.000,00	15.000,00	15.000,00	103,23	93,75	100,00
35 Subvencije	9.500,00	9.500,00	9.000,00	9.000,00	100,00	94,74	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.500,00	5.500,00	5.000,00	5.000,00	122,22	90,91	100,00
38 Ostali rashodi	1.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	66,67	100,00	100,00
Aktivnost A202002 Produženi boravak u OŠ J. Filipovića Barban	24.000,00	25.000,00	26.500,00	26.500,00	104,17	106,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	24.000,00	25.000,00	26.500,00	26.500,00	104,17	106,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	24.000,00	25.000,00	26.500,00	26.500,00	104,17	106,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	24.000,00	25.000,00	26.500,00	26.500,00	104,17	106,00	100,00
Aktivnost A202003 Stipendiranje studenata	16.990,83	19.500,00	19.500,00	19.500,00	114,77	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	15.000,00	19.500,00	19.500,00	19.500,00	130,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	19.500,00	19.500,00	19.500,00	130,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	19.500,00	19.500,00	19.500,00	130,00	100,00	100,00
Izvor 6.1. Donacije	1.990,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.990,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.990,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A202004 Ostali programi u odgoju i obrazovanju	21.509,17	15.500,00	15.500,00	15.500,00	72,06	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	21.509,17	15.500,00	15.500,00	15.500,00	72,06	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	21.509,17	15.500,00	15.500,00	15.500,00	72,06	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	11.509,17	3.500,00	3.500,00	3.500,00	30,41	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	120,00	100,00	100,00

Četvrtak, 21. prosinca 2023. SLUŽBENE NOVINE OPĆINE BARBAN - Broj 10

Program 2030 PROMICANJE KULTURE	35.000,00	35.000,00	36.200,00	37.400,00	100,00	103,43	103,31
Aktivnost A203001 Podrška programima udruga u kulturi	25.000,00	28.000,00	29.200,00	30.400,00	112,00	104,29	104,11
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	25.000,00	28.000,00	29.200,00	30.400,00	112,00	104,29	104,11
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	28.000,00	29.200,00	30.400,00	112,00	104,29	104,11
38 Ostali rashodi	25.000,00	28.000,00	29.200,00	30.400,00	112,00	104,29	104,11
Tekući projekt T203003 Trka na prstenac	10.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	70,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	5.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	140,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	140,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	140,00	100,00	100,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 2035 RAZVOJ TURISTIČKE DESTINACIJE	20.000,00	13.000,00	14.500,00	16.000,00	65,00	111,54	110,34
Aktivnost A203501 Promocija turističke destinacije	20.000,00	13.000,00	14.500,00	16.000,00	65,00	111,54	110,34
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	17.000,00	8.000,00	8.500,00	9.000,00	47,06	106,25	105,88
3 Rashodi poslovanja	17.000,00	8.000,00	8.500,00	9.000,00	47,06	106,25	105,88
32 Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	7.000,00	8.000,00	8.500,00	9.000,00	114,29	106,25	105,88
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	3.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00	166,67	120,00	116,67
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00	166,67	120,00	116,67
32 Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00	0,00	120,00	116,67
Program 2040 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	43.000,00	48.000,00	249.500,00	1.050.000,00	111,63	519,79	420,84
Aktivnost A204001 Sufinanciranje rada Sportske zajednice	43.000,00	48.000,00	49.500,00	50.000,00	111,63	103,13	101,01
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	43.000,00	48.000,00	49.500,00	50.000,00	111,63	103,13	101,01
3 Rashodi poslovanja	43.000,00	48.000,00	49.500,00	50.000,00	111,63	103,13	101,01
38 Ostali rashodi	43.000,00	48.000,00	49.500,00	50.000,00	111,63	103,13	101,01
Kapitalni projekt K204006 Rekonstrukcija i dogradnja zgrade Konjičkog centra Barban	0,00	0,00	200.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	0,00	200.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	200.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	500,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	200.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	500,00
Program 2050 OSIGURANJE ZDRAVSTVENE I SOCIJALNE ZAŠTITE	65.400,00	70.765,00	72.500,00	74.100,00	108,20	102,45	102,21
Aktivnost A205001 Pomoć socijalno ugroženim obiteljima i oboljelima	38.200,00	48.200,00	48.200,00	48.200,00	126,18	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	38.200,00	48.200,00	48.200,00	48.200,00	126,18	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	38.200,00	48.200,00	48.200,00	48.200,00	126,18	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	38.200,00	45.700,00	45.700,00	45.700,00	119,63	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00	100,00	100,00

Program 2065 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	124.450,00	140.235,00	140.350,00	142.250,00	112,68	100,08	101,35
Aktivnost A206501 Financiranje rada JVP-a	85.250,00	96.235,00	96.500,00	98.000,00	112,89	100,28	101,55
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	44.250,00	55.235,00	55.500,00	57.000,00	124,82	100,48	102,70
3 Rashodi poslovanja	44.250,00	55.235,00	55.500,00	57.000,00	124,82	100,48	102,70
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	44.250,00	55.235,00	55.500,00	57.000,00	124,82	100,48	102,70
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	41.000,00	41.000,00	41.000,00	41.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	41.000,00	41.000,00	41.000,00	41.000,00	100,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	41.000,00	41.000,00	41.000,00	41.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A206502 Financiranje rada PVZ-a	35.000,00	40.000,00	41.500,00	41.900,00	114,29	103,75	100,96
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	35.000,00	40.000,00	41.500,00	41.900,00	114,29	103,75	100,96
3 Rashodi poslovanja	35.000,00	40.000,00	41.500,00	41.900,00	114,29	103,75	100,96
38 Ostali rashodi	35.000,00	40.000,00	41.500,00	41.900,00	114,29	103,75	100,96
Aktivnost A206503 Civilna zaštita	4.200,00	4.000,00	2.350,00	2.350,00	95,24	58,75	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	4.200,00	4.000,00	2.350,00	2.350,00	95,24	58,75	100,00
3 Rashodi poslovanja	4.200,00	4.000,00	2.350,00	2.350,00	95,24	58,75	100,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	2.650,00	1.000,00	1.000,00	88,33	37,74	100,00
38 Ostali rashodi	1.200,00	1.350,00	1.350,00	1.350,00	112,50	100,00	100,00
Program 2070 UPRAVLJANJE IMOVINOM	203.237,50	760.000,00	998.500,00	108.000,00	373,95	131,38	10,82
Aktivnost A207001 Upravljanje i održavanje prostora u vlasništvu Općine	82.000,00	70.000,00	72.000,00	81.500,00	85,37	102,86	113,19
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	82.000,00	70.000,00	72.000,00	81.500,00	85,37	102,86	113,19
3 Rashodi poslovanja	82.000,00	70.000,00	72.000,00	81.500,00	85,37	102,86	113,19
32 Materijalni rashodi	82.000,00	70.000,00	72.000,00	81.500,00	85,37	102,86	113,19
Kapitalni projekt K207002 Adaptacija i uređivanje prostora u vlasništvu Općine	73.837,50	60.000,00	26.500,00	26.500,00	81,26	44,17	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	53.759,57	35.000,00	6.500,00	6.500,00	65,10	18,57	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	53.759,57	35.000,00	6.500,00	6.500,00	65,10	18,57	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.387,32	5.000,00	6.500,00	6.500,00	92,81	130,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	48.372,25	30.000,00	0,00	0,00	62,02	0,00	0,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamj.nefin.imovine i nakn. od osig.	20.077,93	25.000,00	20.000,00	20.000,00	124,51	80,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.077,93	25.000,00	20.000,00	20.000,00	124,51	80,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.077,93	25.000,00	20.000,00	20.000,00	124,51	80,00	100,00
Kapitalni projekt K207003 Rekonstrukcija objekta druge namjene - dječji vrtić	47.400,00	630.000,00	900.000,00	0,00	1.329,11	142,86	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	47.400,00	30.000,00	0,00	0,00	63,29	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	47.400,00	30.000,00	0,00	0,00	63,29	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	47.400,00	30.000,00	0,00	0,00	63,29	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	600.000,00	900.000,00	0,00	0,00	150,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	600.000,00	900.000,00	0,00	0,00	150,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	600.000,00	900.000,00	0,00	0,00	150,00	0,00

Program 2085 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U STANJU FUNKCIONALNE ISPRAVNOSTI	321.900,00	274.000,00	230.000,00	230.000,00	85,12	83,94	100,00
Aktivnost A208501 Održavanje komunalne infrastrukture	306.900,00	255.000,00	211.000,00	211.000,00	83,09	82,75	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	55.000,00	73.000,00	50.000,00	50.000,00	132,73	68,49	100,00
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	73.000,00	50.000,00	50.000,00	182,50	68,49	100,00
32 Materijalni rashodi	40.000,00	73.000,00	50.000,00	50.000,00	182,50	68,49	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	250.000,00	182.000,00	161.000,00	161.000,00	72,80	88,46	100,00
3 Rashodi poslovanja	250.000,00	182.000,00	161.000,00	161.000,00	72,80	88,46	100,00
32 Materijalni rashodi	250.000,00	182.000,00	161.000,00	161.000,00	72,80	88,46	100,00
Izvor 5.1. Pomoći	1.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A208503 Komunalne i druge usluge	15.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	126,67	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	11.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	172,73	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	11.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	172,73	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	11.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	136,36	100,00	100,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 2090 MJESNI ODBORI	30.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	60,00	100,00	100,00
Aktivnost A209001 Programske aktivnosti MO	17.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	105,88	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	17.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	105,88	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	17.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	105,88	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	17.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	105,88	100,00	100,00
Tekući projekt T209003 Izbori za mjesne odbore 2023.	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00202 VLASTITI POGON	107.000,00	114.000,00	116.450,00	121.450,00	106,54	102,15	104,29
Program 2110 DJELATNOST VLASTITOG POGONA	107.000,00	114.000,00	116.450,00	121.450,00	106,54	102,15	104,29
Aktivnost A211001 Redovan rad Vlastitog pogona	58.000,00	67.000,00	69.450,00	70.450,00	115,52	103,66	101,44
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	48.700,00	57.100,00	59.550,00	60.550,00	117,25	104,29	101,68
3 Rashodi poslovanja	48.700,00	57.100,00	59.550,00	60.550,00	117,25	104,29	101,68
31 Rashodi za zaposlene	45.700,00	54.100,00	56.350,00	57.200,00	118,38	104,16	101,51
32 Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.200,00	3.350,00	100,00	106,67	104,69
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	9.300,00	9.900,00	9.900,00	9.900,00	106,45	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	9.300,00	9.900,00	9.900,00	9.900,00	106,45	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	9.300,00	9.900,00	9.900,00	9.900,00	106,45	100,00	100,00

Četvrtak, 21. prosinca 2023. SLUŽBENE NOVINE OPĆINE BARBAN - Broj 10

Aktivnost A211002 Zajednički rashodi Vlastitog pogona	47.000,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00	93,62	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	31.500,00	28.000,00	26.000,00	26.000,00	88,89	92,86	100,00
3 Rashodi poslovanja	31.500,00	28.000,00	26.000,00	26.000,00	88,89	92,86	100,00
32 Materijalni rashodi	31.500,00	28.000,00	26.000,00	26.000,00	88,89	92,86	100,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	15.500,00	16.000,00	18.000,00	18.000,00	103,23	112,50	100,00
3 Rashodi poslovanja	15.500,00	16.000,00	18.000,00	18.000,00	103,23	112,50	100,00
32 Materijalni rashodi	15.500,00	16.000,00	18.000,00	18.000,00	103,23	112,50	100,00
Kapitalni projekt K211003 Opremanje Vlastitog pogona	2.000,00	3.000,00	3.000,00	7.000,00	150,00	100,00	233,33
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.000,00	3.000,00	3.000,00	7.000,00	150,00	100,00	233,33
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	3.000,00	3.000,00	7.000,00	150,00	100,00	233,33
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	3.000,00	3.000,00	7.000,00	150,00	100,00	233,33
Glava 00203 DJEČJI VRTIĆ	390.000,00	415.000,00	417.000,00	420.000,00	106,41	100,48	100,72
36364 DJEČJI VRTIĆ TRATINČICA	390.000,00	415.000,00	417.000,00	420.000,00	106,41	100,48	100,72
Program 2210 PROGRAMSKA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA	390.000,00	415.000,00	417.000,00	420.000,00	106,41	100,48	100,72
Aktivnost A221001 Odgojno, administrativno i tehničko osoblje	285.000,00	314.000,00	317.000,00	318.500,00	110,18	100,96	100,47
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	285.000,00	314.000,00	317.000,00	318.500,00	110,18	100,96	100,47
3 Rashodi poslovanja	285.000,00	314.000,00	317.000,00	318.500,00	110,18	100,96	100,47
31 Rashodi za zaposlene	265.000,00	292.000,00	294.000,00	295.000,00	110,19	100,68	100,34
32 Materijalni rashodi	20.000,00	22.000,00	23.000,00	23.500,00	110,00	104,55	102,17
Aktivnost A221002 Programska djelatnost ustanove	102.000,00	97.000,00	95.000,00	99.500,00	95,10	97,94	104,74
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	1.300,00	1.800,00	0,00	0,00	138,46
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	1.300,00	1.800,00	0,00	0,00	138,46
32 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	1.300,00	1.800,00	0,00	0,00	138,46
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	71.100,00	63.000,00	58.000,00	60.000,00	88,61	92,06	103,45
3 Rashodi poslovanja	71.100,00	63.000,00	58.000,00	60.000,00	88,61	92,06	103,45
32 Materijalni rashodi	70.000,00	61.800,00	56.650,00	58.600,00	88,29	91,67	103,44
34 Financijski rashodi	1.100,00	1.200,00	1.350,00	1.400,00	109,09	112,50	103,70
Izvor 5.2. Pomoći - PK	10.900,00	34.000,00	35.700,00	37.700,00	311,93	105,00	105,60
3 Rashodi poslovanja	10.900,00	34.000,00	35.700,00	37.700,00	311,93	105,00	105,60
32 Materijalni rashodi	10.900,00	34.000,00	35.700,00	37.700,00	311,93	105,00	105,60
Kapitalni projekt K211004 Opremanje predškolske ustanove	3.000,00	4.000,00	5.000,00	2.000,00	133,33	125,00	40,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	3.000,00	4.000,00	3.000,00	2.000,00	133,33	75,00	66,67
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	4.000,00	3.000,00	2.000,00	133,33	75,00	66,67
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	4.000,00	3.000,00	2.000,00	133,33	75,00	66,67

III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 5.

Ovaj Proračun objavit će se u "Službenim novinama Općine Barban", a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-08/23-01/11

URBROJ: 2163-12-02/02-23-1

Barban, 21. prosinca 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BARBAN

PREDSJEDNIK

Andi Kalčić, v.r.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine” broj 144/21) i članka 24. Statuta Općine Barban („Službene novine Općine Barban“ broj 22/13, 12/18, 60/21 i 4/22), Općinsko vijeće Općine Barban na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023. godine donosi

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Općine Barban za 2024. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Barban za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo ostvarivanje, odnosno izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, kao i pojedine ovlasti Načelnika Općine Barban (u daljnjem tekstu: Načelnik) u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Izrazi koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li u ovom Pravilniku korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se jednako na muški i na ženski rod.

Članak 3.

Korisnici Proračuna u smislu ove Odluke jesu:

1. proračunski korisnici:
 - a. Jedinствени upravni Općine Barban (u daljnjem tekstu: Odjel),
 - b. Dječji vrtić „Tratinčica“, predškolska ustanova kojoj je Općina osnivač i koja je uvrštena u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika (u daljnjem tekstu: proračunski korisnik),
2. trgovačka društva i druge pravne osobe kojima je Općina većinski vlasnik ili ima odlučujući utjecaj na upravljanje,
3. ostali korisnici Proračuna – pravne osobe (jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ustanove i udruge građana) i fizičke osobe kojima se osiguravaju proračunska sredstva za realizaciju pojedinog projekta.

Korisnici Proračuna iz stavka 1. točke 1. ovog članka obvezno primjenjuju odredbe Zakona o proračunu (u daljnjem tekstu: Zakon) i ove Odluke koje se odnose na izradu financijskih planova, upravljanje novčanim sredstvima, zaduživanje i davanje jamstva, izvještavanje, odredbe o proračunskom računovodstvu te nadzor nad poslovanjem i korištenjem proračunskih sredstava.

Korisnici Proračuna iz stavka 1. točke 2. primjenjuju odredbe Zakona i ove Odluke koje se odnose na zaduživanje i davanje jamstva te nadzor nad poslovanjem i korištenjem proračunskih sredstava.

Članak 4.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela. Opći dio proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji. Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine iskazani su prema funkcijskoj klasifikaciji.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Općine i proračunskog korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 5.

Načelnik te čelnik proračunskog korisnika odgovorni su za planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna odnosno financijskog plana.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna znači odgovornost za naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti te uplatu u Proračun i evidentiranje u Proračunu, preuzimanje obveza, verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret sredstava tijela koje vodi i utvrđivanje prava naplate te za izdavanje naloga za naplatu u korist sredstava tijela koje vodi.

Načelnik te čelnik proračunskog korisnika odgovorni su za zakonito, svrhovito, učinkovito, ekonomično i djelotvorno raspolaganje sredstvima tijela koje vode.

Sredstva za financiranje javnih rashoda Općine u 2024. godini raspoređena su prema organizacijskoj klasifikaciji, pri čemu su razdjeli i glave određeni za nositelje sredstava za programe (aktivnosti i projekte) financirane iz vlastitih izvora Općine.

Proračunski korisnik nositelj je sredstava za programe financirane iz svojih vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka.

Pročelnik Jedinственog upravnog odjela ima pravo i obvezu nadzirati poslovanje i namjensko korištenje proračunskih sredstava iz vlastitih izvora Općine kao i ostvarenje i trošenje namjenskih prihoda i primitaka te vlastitih prihoda proračunskog korisnika.

Ako se u tijeku izvršavanja Proračuna utvrdi da su sredstva Proračuna utrošena nezakonito, nenamjenski ili nesvrhovito, korisnik sredstava je dužan vratiti primljena sredstva.

Članak 6.

Proračunski korisnik dužan je najkasnije do 15. siječnja 2024. godine dostaviti Odjelu svoj financijski plan za 2024. godinu usklađen s odobrenim sredstvima u proračunu.

Korisniku iz stavka 1. ovog članka, ako ne dostavi navedeni plan Odjelu, neće se odobriti korištenje proračunskih sredstava iz vlastitih izvora Općine.

Članak 7.

Proračunski korisnik može preuzeti obveze na teret tekuće godine samo za namjene i do visine utvrđene financijskim planom ako su za to ispunjeni svi Zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti.

Proračunski korisnik može preuzeti obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama, neovisno o izvoru financiranja, isključivo na temelju odluke Načelnika.

Iznimno od stavka 2. ovog članka proračunski korisnik može preuzeti obvezu po ugovoru koji zahtijeva plaćanje u sljedećim godinama bez odluke Načelnika iz stavka 2. ovog članka za pojedinačne ugovore za provedbu projekata sufinanciranih iz sredstava Europske unije i sredstava pomoći inozemnih vlada čija vrijednost ne prelazi iznos od 9.290,00 eura.

Odredbe ovog članka ne primjenjuju se na obveze preuzete na temelju međunarodnih akata, pojedinačnih ugovora sufinanciranih sredstvima Europske unije koji se provode putem financijskih instrumenata te za rashode za redovno poslovanje koji nastaju kontinuirano.

Pod rashodima za redovno poslovanje podrazumijevaju se rashodi komunalnih usluga (opskrba vodom, odvoz smeća...) i drugi redovni rashodi (rashodi opskrbe strujom, plinom, telefona, interneta...), zatim rashodi redovnog održavanja postojećih informacijskih sustava, obnavljanja licenci, redovne nabave uredskog materijala i slični rashodi koji se ponavljaju iz godine u godinu i to neovisno o tome poklapa li se razdoblje trajanja ugovora s proračunskom godinom.

Plaćanja koja proizlaze iz obveza preuzetih u skladu s ovim člankom proračunski korisnik mora kao obvezu uključiti u financijski plan u godini u kojoj obveza dopijeva.

Članak 8.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa Zakonom ili drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Poslove u svezi naplate lokalnih poreza (porez na kuće za odmor i porez na potrošnju) za Općinu Barban vršit će Istarska županija. Za obavljanje poslova naplate poreza na korištenje javnih površina i ostalih prihoda zadužuje se Odjel.

Vlastiti i namjenski prihodi i primici proračunskog korisnika planiraju se u Proračunu, ali se izuzimaju od obveze uplate u Proračun u 2024. godini.

Ostvarenje i trošenje vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka izuzetih od uplate u proračun, iskazuje se u Proračunu na način i u rokovima koje uputom utvrđuje Odjel.

Članak 9.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka mogu se izvršavati do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka, odnosno raspoloživih sredstava za te namjene.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem iznosu nego što je planirano u Proračunu, mogu se preuzeti i plaćati obveze do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.

Rashodi i izdaci financirani iz namjenskih prihoda mogu se izvršavati iznad planiranih iznosa, a do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.

Rashodi i izdaci financirani iz namjenskih primitaka mogu se izvršavati iznad planiranih iznosa, a do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava uz suglasnost Odjela koja se izdaje na zahtjev čelnika proračunskog korisnika.

U slučaju provedenih izmjena i dopuna financijskog plana proračunskog korisnika iz članka 25. stavak 2. ove Odluke, koje uključuju odgovarajuće izmjene i dopune stavki financijskog plana iz stavka 4. ovog članka, proračunski korisnik nije dužan ishoditi suglasnost iz stavka 4. ovog članka.

Naplaćeni i preneseni, a neplanirani namjenski prihodi i primici mogu se izvršavati prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima uz prethodnu suglasnost Odjela koja se izdaje na zahtjev čelnika proračunskog korisnika.

Naplaćeni i preneseni, a neplanirani namjenski prihodi i primici mogu se izvršavati prema naknadno utvrđenim stavkama uz prethodnu suglasnost Odjela koja se izdaje na zahtjev čelnika proračunskog korisnika.

U slučaju provedenih izmjena i dopuna financijskog plana proračunskog korisnika iz članka 25. stavka 2. ove Odluke, koje uključuju odgovarajuće izmjene i dopune stavki financijskog plana iz stavka 7. ovog članka, proračunski korisnik nije dužan ishoditi suglasnost iz stavka 7. ovog članka.

Iznimno od stavka 2. ovog članka, Načelnik može odlučiti da se pojedine dospjele obveze na temelju rashoda i izdataka financiranih iz vlastitih izvora Općine, u slučaju nepravovremene naplate namjenskih prihoda i primitaka, a radi izbjegavanja dodatnih rashoda za Proračun, podmiruju na teret ostvarenih prihoda iz izvora općih prihoda i primitaka, a najviše do visine planiranog iznosa i u mjeri koja neće ugroziti izvršenje drugih stavaka Proračuna.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u tekuću proračunsku godinu.

Članak 10.

Vlastiti prihodi jesu prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje poslove mogu obavljati i drugi subjekti izvan općeg proračuna.

Ako su vlastiti prihodi uplaćeni u nižem iznosu nego što je planirano, mogu se preuzeti i plaćati obveze do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.

Vlastiti prihodi mogu se izvršavati iznad planiranih iznosa, a do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.

Naplaćeni i preneseni, a neplanirani vlastiti prihodi mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima uz prethodnu suglasnost Odjela koja se izdaje na zahtjev čelnika proračunskog korisnika.

Naplaćeni i preneseni, a neplanirani vlastiti prihodi mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim stavkama uz prethodnu suglasnost Odjela koja se izdaje na zahtjev čelnika proračunskog korisnika.

U slučaju provedenih izmjena i dopuna financijskog plana proračunskog korisnika iz članka 25. stavka 2. ove Odluke, koje uključuju odgovarajuće izmjene i dopune stavki financijskog plana iz stavka 5. ovog članka, proračunski korisnik nije dužan ishoditi suglasnost iz stavka 5. ovog članka.

Sredstva vlastitih prihoda koja nisu iskorištena u prethodnoj godini prenose se u tekuću proračunsku godinu.

Članak 11.

Općina ima jedinstven račun otvoren u kreditnoj instituciji, na kojem se ostvaruju priljevi i odljevi proračuna Općine, dok se priljevi i odljevi proračunskog korisnika vode na njegovom jedinstvenom računu otvorenom u kreditnoj instituciji.

Članak 12.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vratit će se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Rješenje o povratu sredstava donosi Odjel.

Na rješenje iz stavka 2. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 13.

Aktivnosti i projekti koji nisu izvršeni do kraja 2023. godine mogu se prenijeti i izvršavati u 2024. godini ako su ispunjeni osnovni preduvjeti:

- proračunska sredstva osigurana u Proračunu 2023. godine za aktivnosti i projekte koji se prenose moraju ostati na kraju 2023. godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog,
- prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u 2024. godini uz suglasnost Načelnika.

Članak 14.

Načelnik u skladu s odredbama Zakona i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja, može odgoditi

plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga, prodati, otpisati ili djelomično otpisati potraživanja do iznosa od 9.290,00 eura.

Članak 15.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena visinom prihoda planiranih u Proračunu.

Iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Posebnom dijelu Proračuna smatraju se najvišim iznosima, pa stvarni rashodi i izdaci za pojedinu proračunsku stavku ne smiju biti veći od odobrenih iznosa, osim u slučaju utvrđenom u članku 9. stavku 1., 2.,3.,4.,6. i 7., članku 10. stavku 2.,3.,4. i 5. i članku 25. stavku 2.

Članak 16.

Sredstva za rashode poslovanja proračunskog korisnika te sredstva za aktivnosti i projekte koji se izvršavaju kao subvencije, pomoći i donacije (transferi ostalim korisnicima) stavljaju se na raspolaganje isključivo na osnovu pisanog dokumenta (isprave) - vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije kojom se dokazuje obveza plaćanja i iz koje je vidljivo:

- pravni temelj za isplatu,
- da je namjena odobrena u Proračunu,
- da je iznos obveze u visini odobrenog iznosa,
- da je obveza likvidirana od nadležne osobe.

Nadležna osoba iz stavka 1. ovog članka je Načelnik, odnosno osoba koju on ovlasti.

Članak 17.

Proračunska zaliha osigurava se u iznosu od 4.000,00 eura, a koristit će se za zakonski utvrđene namjene.

O korištenju proračunske zalihe odlučuje Načelnik.

Članak 18.

Instrumente osiguranja plaćanja kojima se stvaraju obveze na teret Proračuna priprema Odjel, a potpisuje Načelnik.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga dostavljaju se Odjelu.

Evidenciju izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja vodi Odjel.

Članak 19.

Postupak nabave roba, usluga i ustupanje radova mora se provoditi sukladno Zakonu o javnoj nabavi i drugim propisima koji reguliraju postupak nabave roba, usluga i ustupanja radova.

Članak 20.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti Načelnika.

Iznimno, proračunski korisnik može plaćati predujmom bez suglasnosti iz stavka 1. ovog članka do iznosa od 1.500,00 eura te za obveze preuzeti po ugovorima za projekte koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije.

Članak 21.

U slučaju nastupa posebnih okolnosti, a u vezi s člankom 59. stavkom 2. Zakona, tijekom izvršavanja proračuna Načelnik može donositi odluke kojima se osiguravaju sredstva za financiranje mjera i aktivnosti vezanih za te posebne okolnosti, uključujući i odluke o preraspodjelama bez ograničenja odnosno u postotku većem od propisanog.

III. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 22.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Načelnik.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Odluku o oročavanju sredstava donosi Načelnik.

Oročena sredstva moraju se vratiti u Proračun do 30. prosinca 2024. godine.

Članak 23.

Općinsko vijeće može, na prijedlog Načelnika, odlučiti o stjecanju dionica i udjela u kapitalu pravnih osoba ako se time štiti javni interes, odnosno interes Općine.

U slučaju da prestane javni interes Općine za vlasništvo dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba, Općinsko vijeće, na prijedlog Načelnika, može odlučiti da se dionice, odnosno udjeli u kapitalu prodaju, ako to nije u suprotnosti s posebnim zakonom.

Sredstva ostvarena prodajom dionica ili udjela u kapitalu, mogu se koristiti samo za otplatu duga u Računu financiranja.

Ako se sredstva iz stavka 3. ovog članka ostvare u iznosu većem od potrebnog za otplatu duga iz stavka 3. ovog članka, koristit će se za nabavu nefinancijske i financijske imovine te za kapitalne pomoći ako za to postoji javni interes.

IV. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTVA

Članak 24.

Općina se u 2024. godini planira dugoročno zadužiti za realizaciju planiranog kapitalnog projekta: K207003 Rekonstrukcija objekta druge namjene - dječji vrtić u iznosu od 1.500.000,00 eura, od čega se planira utrošiti u 2024. godini iznos od 600.000,00 eura, a u 2025. godini iznos od 900.000,00 eura.

Očekivani iznos ukupnog duga glavnice po prezetim dugoročnim zaduženjima i danim jamstvima Općine na kraju proračunske 2024. godine iznosit će 600.000,00 eura.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Općine čiji je osnivač Općina, može se dugoročno zadužiti uz suglasnost Općine, sukladno odredbama Zakona o proračunu.

Zahtjev za izdavanje suglasnosti za zaduženje i/ili davanje jamstva, podnosi odgovorna osoba pravne osobe putem Odjela.

V. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA

Članak 25.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka Proračuna, izvršit će se njihovo ponovno uravnoteženje, putem izmjena i dopuna Proračuna.

Proračunski korisnik može u dijelu vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka koji se iz istih financiraju izvršiti izmjene i dopune u svom financijskom planu, uz prethodnu suglasnost Općine. Izvršene izmjene i dopune financijskog plana proračunski korisnik je dužan uključiti u idućim izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 26.

Rashodi i izdaci mogu se preraspodijeliti najviše do pet posto na razini skupine ekonomske klasifikacije koju donosi Općinsko vijeće koja se umanjuje i to unutar izvora financiranja opći prihodi i primici i unutar izvora financiranja namjenski primici.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, preraspodjela sredstava unutar izvora financiranja opći prihodi i primici može se izvršiti najviše do 15 posto na razini skupine ekonomske klasifikacije koju donosi Općinsko vijeće ako se time osigurava povećanje sredstava učešća Općine ili proračunskog korisnika za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, sredstva učešća Općine ili proračunskog korisnika planirana u Proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije iz izvora financiranja opći prihodi i primici te sredstva za financiranje projekata koja se refundiraju iz pomoći Europske unije mogu se preraspodjeljivati:

- bez ograničenja unutar istog razdjela organizacijske klasifikacije
- najviše do 15 posto između projekata različitih razdjela organizacijske klasifikacije.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, sredstva izvora financiranja opći prihodi i primici mogu se preraspodijeliti na izvor financiranja namjenski primici najviše do 15 posto na razini skupine ekonomske klasifikacije koju donosi Općinsko vijeće.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, sredstva za otplatu glavnice i kamata duga i općinskih jamstava, negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule mogu se, ako za to postoji mogućnost i sukladno potrebi, tijekom proračunske godine osiguravati preraspodjelom bez ograničenja.

Sredstva iz stavaka 2. i 3. ovoga članka mogu se preraspodjelom osigurati za naknadno utvrđene aktivnosti i/ili projekte i/ili stavke na razini skupine ekonomske klasifikacije.

Sredstva u Proračunu mogu se preraspodjeljivati isključivo u planu za tekuću proračunsku godinu.

Sredstva se ne mogu preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

O provedenim preraspodjelama izvještava Načelnik izvještava Općinsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

VI. IZVJEŠTAVANJE

Članak 27.

Polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Načelnik podnosi Općinskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom.

Članak 28.

Proračunski korisnik dužan je svoj polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana, usvojen od strane upravljačkog tijela, dostaviti Odjelu u rokovima propisanim Zakonom i podzakonskim aktima te uputama Ministarstva financija.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Na sve što nije obuhvaćeno odredbama ove Odluke, primjenjivat će se odredbe Zakona o proračunu, odnosno na temelju njega donesenih pravilnika i uredbi.

Članak 30.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Barban“, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-08/23-01/12

URBROJ: 2163-12-02/01-23-1

Barban, 21. prosinca 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BARBAN
PREDSJEDNIK
Andi Kalčić, v.r.

Na temelju članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 24. Statuta Općine Barban („Službene novine Općine Barban“ broj 22/13, 12/18, 60/21 i 4/22), Općinsko vijeće Općine Barban na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023. godine donosi

PROGRAM

građenja komunalne infrastrukture na području Općine Barban za 2024. godinu

I. UVODNI DIO

Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Barban za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) određuje se građenje komunalne infrastrukture te nabava opreme na području Općine Barban (u daljnjem tekstu: Općina) za 2024. godinu za:

1. nerazvrstane ceste
2. javne zelene površine
3. javnu rasvjetu
4. groblja.

Program sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture, kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

II. NERAZVRSTANE CESTE

Ovim Programom određuje se građenje nerazvrstanih cesta u uređenom dijelu građevinskog područja u iznosu od 135.000,00 eura kako slijedi:

R.B.	Građevina	Iznos (EUR)	Izvor financiranja	Iznos po izvoru (EUR)
1.	NC u naselju Barban cca 300m, izgradnja prometnice s javnom rasvjetom i oborinskom odvodnjom (k.č. 158/1, 263, 151/3, 151/1, 159/5, 159/2, 159/4, 159/3 i 159/6 k.o. Barban) – priprema i izgradnja	100.000,00	Komunalni doprinos	100.000,00
2.	Izrada projekata za komunalnu infrastrukturu – nerazvrstane ceste	5.000,00	Opći prihodi i primici	5.000,00
3.	Kupnja zemljišta za izgradnju nerazvrstanih cesta	30.000,00	Komunalni doprinos	30.000,00

III. JAVNE ZELENE POVRŠINE

Ovim Programom određuje se građenje javnih zelenih površina u uređenom dijelu građevinskog područja u iznosu od 150.000,00 eura kako slijedi:

R.B.	Građevina	Iznos (EUR)	Izvor financiranja	Iznos po izvoru (EUR)
1.	Nabava igrala za dječja igrališta (Orihi, Rojnići, Šajini, Sutivanac)	25.000,00	Komunalni doprinos	24.000,00
			Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	1.000,00
2.	Izrada projekata za komunalnu infrastrukturu - javne zelene površine	5.000,00	Opći prihodi i primici	5.000,00
3.	Izgradnja igrališta za odbojku na pijesku u Hrboki – priprema i izgradnja	20.000,00	Opći prihodi i primici	20.000,00
4.	Izgradnja Spomen parka 9. Januar u Šajini	30.000,00	Opći prihodi i primici	30.000,00
5.	Priprema i izgradnja rasvjete sportskog terena Mrzlica	70.000,00	Opći prihodi i primici	70.000,00

IV. JAVNA RASVJETA

Ovim Programom određuje se građenje javne rasvjete u uređenom dijelu građevinskog područja u iznosu od 20.000,00 eura kako slijedi:

R.B.	Građevina	Iznos (EUR)	Izvor financiranja	Iznos po izvoru (EUR)
1.	Javna rasvjeta u naselju Glavani k.č. 2989 k.o. Šajini, raskrižje na ŽC 5101 - izgradnja	20.000,00	Komunalni doprinos	20.000,00

V. GROBLJA

Ovim Programom određuje se građenje groblja u uređenom dijelu građevinskog područja u iznosu od 9.000,00 eura kako slijedi:

R.B.	Građevina	Iznos (EUR)	Izvor financiranja	Iznos po izvoru (EUR)
1.	Izrada projektne dokumentacije za	9.000,00	Komunalni doprinos	9.000,00

	Rekonstrukciju - dogradnju postojećeg groblja Sutivanac koje se nalazi na k.č. zgr 73 k.o. Sutivanac – proširenje groblja bilo bi na k.č. 1793/1 k.o. Sutivanac			
--	---	--	--	--

VI. REKAPITULACIJA TOČKI II. DO V.

R.B.	Komunalna infrastruktura	Iznos (EUR)
1.	Nerazvrstane ceste	135.000,00
2.	Javne zelene površine	150.000,00
3.	Javna rasvjeta	20.000,00
4.	Groblja	9.000,00
UKUPNO		314.000,00

VII. REKAPITULACIJA PROGRAMA PO IZVORIMA FINANCIRANJA

R.B.	Izvor financiranja	Iznos (EUR)
1.	Komunalni doprinos	183.000,00
2.	Opći prihodi i primici	130.000,00
3.	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	1.000,00
UKUPNO		314.000,00

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program objavit će se u „Službenim novinama Općine Barban“, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-08/23-01/11

URBROJ: 21693-12-02/01-23-2

Barban, 21. prosinca 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BARBAN

PREDSJEDNIK

Andi Kalčić, v.r.

Na temelju članaka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 24. Statuta Općine Barban („Službene novine Općine Barban“ broj 22/13, 12/18, 60/21 i 4/22) Općinsko vijeće Općine Barban na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023. godine donosi

PROGRAM

održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom u skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture su:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javnih površina na kojima nije dozvoljen promet motornim vozilima,
- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
- održavanje javnih zelenih površina,
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
- održavanje groblja,
- održavanje čistoće javnih površina,
- održavanje javne rasvjete,
- provođenje mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Općine,
- sakupljanje napuštenih i izgubljenih životinja te njihovo zbrinjavanje i usluge higijeničarske službe,
- male komunalne akcije.

Odlukom o određenju poslova koji se smatraju obavljanjem komunalnih djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Barban pobliže su određeni svi poslovi koji se smatraju obavljanjem komunalnih djelatnosti, a koje su sadržane u ovom Programu.

Članak 3.**1. KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA****1.1. Redovito održavanje**

Kroz redovito održavanje kolnika, pješačkih površina, biciklističkih staza i drugih dijelova koji čine sastavni dio nerazvrstane ceste izvode se zahvati kojima se planira sanacija oštećenih asfaltnih, betoniranih ili popločanih dijelova, udarnih rupa, ulegnuća i sl.

1.2. Održavanje nerazvrstanih cesta u djelu košnje trave i uklanjanja grana uz nerazvrstane ceste

Programom su planirana sredstva za strojno održavanje pojasa uz nerazvrstane ceste, strojno košnju zelenih površina i strojno održavanje pojasa uz poljske puteve.

1.3. Zimska služba

Radovi održavanja cesta u zimskom razdoblju su svi oni radovi koji su neophodni za održavanje prohodnosti cesta i sigurno odvijanje prometa u zimskim uvjetima.

1.4. Održavanje prometnih znakova, signalizacije i opreme na cestama, turističke i ostale signalizacije

Tijekom godine redovito se vrši nadzor i pregled prometnih znakova, signalizacije i opreme na cestama, turističke i ostale signalizacije, te prema ukazanoj potrebi zahvati na istoj.

1.5. Geodetske, projektantske i usluge nadzora

Ova stavka predviđa usluge izrade geodetskih podloga i elaborata, idejnih, glavnih i izvedbenih projekata, troškovnika, vršenja usluga stručnog nadzora, različita ispitivanja, vještačenja i sl., za potrebe izvođenja građevinskih, elektrotehničkih i sličnih radova predviđenih ovim Programom.

1.6. Planirana sredstva

Stavka	Izvor financiranja	Iznos (€)
Redovito održavanje	Komunalna naknada	46.900,00
	Opći prihodi i primici	23.000,00
	Šumski doprinos	100,00
	UKUPNO	70.000,00
Održavanje nerazvrstanih cesta u djelu košnje trave i uklanjanja grana uz nerazvrstane ceste	Komunalna naknada	18.000,00
Zimska služba	Komunalna naknada	3.000,00
Održavanje prometnih znakova, signalizacije i opreme na cestama, turističke i ostale signalizacije	Turistička pristojba	17.000,00
Geodetske, projektantske i usluge nadzora	Komunalna naknada	5.000,00
UKUPNO		113.000,00

2. KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

2.1. Redovito i izvanredno održavanje

Kroz redovito održavanje javnih površina izvode se radovi koji se obavljaju tijekom cijele godine, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije sa svrhom održavanja tehničke ispravnosti i sigurnosti boravka i kretanja na javnim površinama (redovito održavanje), kao i izvođenje povremenih, zahtjevnijih i opsežnijih zahvata radi očuvanja temeljnih zahtjeva za građevinu tijekom njenog trajanja, a kojima se ne mijenja usklađenost iste s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je javna površina izgrađena, sve s ciljem osiguranja funkcionalne ispravnosti (izvanredno održavanje).

2.2. Održavanje protupožarnih puteva

Održavanje protupožarnih puteva podrazumijeva osiguranje prohodnosti šumskih staza koje su preuske za prolaz vozila te služe za prolazak vatrogasaca i priručne vatrogasne tehnike do požarišta. Ova djelatnost obavlja se u cilju smanjenja opasnosti od nastanka i brzog širenja šumskih požara i ranog otkrivanja i dojave šumskog požara te pravovremenog djelovanja u gašenju šumskog požara.

2.3. Planirana sredstva

Stavka	Izvor financiranja	Iznos (€)
Redovito i izvanredno održavanje	Komunalna naknada	8.000,00
Održavanje protupožarnih puteva	Turistička pristojba	10.000,00
UKUPNO		18.000,00

3. KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA

3.1. Održavanje građevina odvodnje oborinskih voda

Programom se predviđaju sredstva za održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

3.2. Planirana sredstva

Stavka	Izvor financiranja	Iznos (€)
Održavanje građevina odvodnje oborinskih voda	Komunalna naknada	2.500,00
UKUPNO		2.500,00

4. KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

4.1. Održavanje javnih zelenih površina

Programom se predviđaju sredstva za redovito i interventno održavanje javnih zelenih površina. Radovi redovitog održavanja podrazumijevaju radove održavanja travnjaka (košnja, sakupljanje trave i lišća i dr.), sakupljanja i zbrinjavanja biološkog otpada s javnih zelenih površina, sakupljanje otpadaka s javnih zelenih površina, izvođenja građevinskih radova na održavanju staza i drugih pješačkih površina i ograda koje se nalaze na javnim zelenim površinama, održavanja klupa, postave nove opreme, nabave sadnog materijala te ostali poslovi strukovno potrebni za održavanje javnog zelenila i opreme.

Interventni radovi se provode nakon svakog događaja koji je izazvao neželjene posljedice (intervencije poslije nevremena, prometne nezgode i sl.) ili za koji bi se, pri redovnom pregledu, moglo pretpostaviti da bi mogao prouzročiti štetne posljedice (sušenje i naginjanje stabla, lom grana i sl.).

4.2. Održavanje dječjih igrališta s pripadajućom opremom

Programom se predviđa kontinuirano održavanje dječjih igrališta koje podrazumijeva zamjenu postojećih dotrajalih sprava, uređenje i održavanje podloga, uređenje i održavanje ostale opreme (ograda, klupe, košarice za otpatke, obavijesne ploče i dr.) kao i održavanje površina urednim i čistim (skupljanje otpadaka, pometanje, po potrebi pranje, grabljanje, košnja, uklanjanje korova i sl.).

4.3. Održavanje sportskih i rekreacijskih terena

Programom se predviđa kontinuirano održavanje sportskih i rekreacijskih terena (multifunkcionalna igrališta, boćališta, sportski tereni za nogomet, odbojku ili košarku i sl.), odnosno provedbu svih aktivnosti potrebnih za nesmetano korištenje ovih površina.

4.4. Planirana sredstva

Stavka	Izvor financiranja	Iznos (€)
Održavanje javnih zelenih površina	Komunalna naknada	6.500,00
Održavanje dječjih igrališta s pripadajućom opremom	Komunalna naknada	8.000,00
Održavanje sportskih i rekreacijskih terena	Komunalna naknada	3.000,00
UKUPNO		17.500,00

5. KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE

5.1. Održavanje nadstrešnica na stajalištima javnog prometa

Programom se predviđa redovito održavanje nadstrešnica na stajalištima javnog prometa. Prema ukazanoj potrebi vrše se interventni radovi čije bi odgađanje izvršenja ugrožavalo sigurnost, zdravlje i imovinu ljudi kao i zamjena dijelova koji su razbijeni ili nedostaju.

5.2. Održavanje ploča s planom naselja, oznaka sadržaja turističke namjene, oglasnih ploča te ostalih informativno – promotivnih ploča (oznake)

Programom se predviđa održavanje postojećih dotrajalih, oštećenih ili nedostajućih ploča i/ili nosača i stupova oznaka kao i obnovu ispisa na oznakama na kojima je ispis izveden graviranjem i/ili bojanjem.

5.3. Održavanje spomenika, skulptura i spomen obilježja

Programom se predviđa održavanje čistoće i cjelovitosti spomenika, skulpture ili spomen obilježja i njegove neposredne okoline. Pri održavanju čistoće vrši se uklanjanje grafita i drugih nečistoća, skupljanje otpadaka, uvelih vijenaca i drugog cvijeća, te ostataka svijeća. Po potrebi se vrši obnova slova i razni popravci kao i zamjene polomljenih i oštećenih dijelova.

5.4. Prigodno ukrašavanje Općine

Programom su planirana sredstva za demontažu opreme za blagdansko ukrašavanje Općine postavljene u prethodnoj godini te za uređenje naselja u vrijeme blagdana koje podrazumijeva nabavu, montažu, priključenje, održavanje i kontinuiranu kontrolu tijekom perioda postave.

5.5. Planirana sredstva

Stavka	Izvor financiranja	Iznos (€)
Održavanje nadstrešnica na stajalištima javnog prometa	Komunalna naknada	8.000,00
Održavanje ploča s planom naselja, oznaka sadržaja turističke namjene, oglasnih ploča te ostalih informativno-promot. ploča (oznake)	Komunalna naknada	2.500,00
Održavanje spomenika, skulptura i spomen obilježja	Komunalna naknada	2.000,00
Prigodno ukrašavanje Općine	Komunalna naknada	3.000,00
UKUPNO		15.500,00

6. KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA GROBLJA**6.1. Održavanje groblja**

Ovom stavkom predviđa se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika, uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja, te usluge groba strojem.

6.2. Podmirivanje troškova za utrošenu vodu na grobljima

U sklopu programa podmiruju se troškovi utroška vode na grobljima u Barbanu, Prnjanima, Sutivancu i Škitači.

6.3. Planirana sredstva

Stavka	Izvor financiranja	Iznos (€)
Održavanje groblja	Grobna naknada	1.500,00
Podmirivanje troškova za utrošenu vodu na grobljima	Grobna naknada	1.500,00
UKUPNO		3.000,00

7. KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA**7.1. Održavanje čistoće javnih površina**

Programom su predviđeni radovi čišćenja površina javne namjene, osim javnih cesta, koji obuhvaćaju ručno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda te pražnjenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine.

7.2. Planirana sredstva

Stavka	Izvor financiranja	Iznos (€)
Održavanje čistoće javnih površina	Komunalna naknada	1.500,00
UKUPNO		1.500,00

8. KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE**8.1. Održavanje javne rasvjete**

Programom su predviđeni radovi na redovitom održavanju javne rasvjete, prema potrebi i prema važećim tehničkim normativima.

Izvanredna održavanja vrše se na temelju izvršenog pregleda kada se izvide zamjene rasvjetnih tijela, stupova, kabela, elektroenergetskih ormarića, priključaka te ostalih dotrajalih ili uništenih dijelova.

8.2. Podmirivanje troškova za utrošak električne energije za funkcioniranje objekata i uređaja javne namjene

Ovom se stavkom predviđa podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene.

8.3. Planirana sredstva

Stavka	Izvor financiranja	Iznos (€)
Održavanje javne rasvjete	Komunalna naknada	40.000,00
Podmirivanje troškova za utrošak električne energije za funkcioniranje objekata i uređaja javne namjene	Komunalna naknada	45.000,00
UKUPNO		85.000,00

9. OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI

9.1. Provođenje mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije na području Općine

Programom su planirana sredstva za provođenje mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije na području Općine.

9.2. Sakupljanje napuštenih i izgubljenih životinja te njihovo zbrinjavanje i usluge higijeničarske službe

Programom su planirana sredstva za usluge sakupljanja napuštenih i izgubljenih životinja te njihovo zbrinjavanje sukladno propisima kojima se uređuje zaštita životinja i usluge higijeničarske službe (sakupljanja i odvoz lešina i nusproizvoda životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi na uništavanje toplinskom preradom), sukladno propisima o veterinarstvu.

9.3. Planirana sredstva

Stavka	Izvor financiranja	Iznos (€)
Provođenje mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije na području Općine	Opći prihodi i primici	4.000,00
Sakupljanje napuštenih i izgubljenih životinja te njihovo zbrinjavanje i usluge higijeničarske službe	Opći prihodi i primici	15.000,00
UKUPNO		19.000,00

10. MALE KOMUNALNE AKCIJE

Male komunalne akcije obuhvaćaju različite poslove i aktivnosti opisane u prethodnim stavkama, a prema zahtjevima Vijeća mjesnih odbora.

Sredstva potrebna za ostvarivanje malih komunalnih akcija planiraju se u ukupnom iznosu od 10.000,00 eura i osiguravaju se iz sredstava komunalne naknade.

Članak 4.

Sredstva potrebna za ostvarivanje ovoga Programa utvrđuju se u ukupnom iznosu od 275.000,00 eura.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka osiguravaju se iz sredstava komunalne naknade u iznosu od 162.900,00 eura, turističke pristojbe u iznosu od 27.000,00 eura, općih prihoda i primitaka u iznosu od 82.000,00 eura, grobne naknade u iznosu od 3.000,00 eura i šumskog doprinosa u iznosu od 100,00 eura.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u „Službenim novinama Općine Barban“, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-08/23-01/11

URBROJ: 2163-12-02/01-23-3

Barban, 21. prosinca 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BARBAN

PREDSJEDNIK

Andi Kalčić, v.r.

Na temelju članka 24. Statuta Općine Barban („Službene novine Općine Barban“ broj 22/13, 12/18, 60/21 i 4/22) Općinsko vijeće Općine Barban na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Programa javnih potreba društvenih djelatnosti za 2024. godinu

Članak 1.

Usvaja se Program javnih potreba društvenih djelatnosti za 2024. godinu za realizaciju kojega se u Proračunu Općine Barban za 2024. godinu osigurava **iznos od 573.765,00 eura**.

Članak 2.

Program iz članka 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Općine Barban“, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-08/23-01/11

URBROJ: 2163-12-02/01-23-4

Barban, 21. prosinca 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BARBAN

PREDSJEDNIK

Andi Kalčić, v.r.

PROGRAM JAVNIH POTREBA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI ZA 2024. GODINU

Osnova za izradu ovog Programa javnih potreba društvenih djelatnosti nalazi se u zakonskim i podzakonskim aktima iz područja predškolskog odgoja, školstva, kulture, sporta, socijalne skrbi i zdravstva; odluka, zaključaka i programa Općine Barban; strateških dokumenata i obveza iz ugovornih odnosa.

1. PREDŠKOLSKI ODGOJ

1.1. UVODNE NAPOMENE

Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) definira predškolski odgoj kao djelatnost koja obuhvaća programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece.

Predškolski odgoj je sastavni dio sustava odgoja, naobrazbe i skrbi o djeci, a obuhvaća programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi koji se ostvaruju u dječjim vrtićima te iznimno, u drugim ustanovama i udrugama.

Sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju Općina Barban ima pravo i obavezu odlučivati o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i ostvarivanjem programa predškolskog odgoja i naobrazbe te skrbi o djeci predškolske dobi radi zadovoljavanja tih potreba. Sve mjere vezane uz zadovoljavanje tih potreba utvrđuju se sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi i Državnom pedagoškom standardu.

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju Općine Barban utvrđuje se oblik, opseg, kvaliteta i način zadovoljavanja javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja te skrbi o djeci predškolske dobi prema potrebama i interesima građana Općine Barban.

Prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju djelatnost predškolskog odgoja financira se pretežito sredstvima proračuna lokalne i područne (regionalne) samouprave te sudjelovanjem roditelja u cijeni programa predškolskog odgoja u koje su uključena njihova djeca. Određeni programi kao što su posebni programi za djecu s teškoćama u razvoju sufinanciraju se iz sredstava Državnog proračuna.

Djelatnost predškolskog odgoja u Općini Barban odvija se jednoj ustanovi i to proračunskom korisniku Dječjem vrtiću Tratinčica. U okviru djelatnosti Dječjeg vrtića Tratinčica provodi se: desetosatni program, poludnevni šestosatni program i program predškole za djecu od navršene 2. godine života do polaska u školu. Rad vrtića odvija se na tri lokacije: Barban 133, Barban 150 i Cvitići 27, Sutivanac.

Osim financiranja rada Dječjeg vrtića Tratinčica, programom javnih potreba u predškolskom odgoju osiguravaju se sredstva za djelatnost vrtića drugih osnivača te za ostale programe u predškolskom odgoju.

1.2. OPIS AKTIVNOSTI

Proračunom Općine Barban za 2024. godinu osiguravaju se sredstva za sljedeće aktivnosti unutar programa javnih potreba u predškolskom odgoju:

1.2.1. Dječji vrtić Tratinčica

Iz Proračuna Općine Barban mjesečno se izdvajaju sredstva koja se odnose na bruto plaće, doprinose na plaće i ostale rashode za zaposlene te naknade za prijevoz na posao i s posla za sve zaposlenike u Dječjem vrtiću Tratinčica. Plaće i ostali rashodi za zaposlene planirani su sukladno Kolektivnom ugovoru i Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada.

1.2.2. Sufinanciranje djelatnosti vrtića drugih osnivača

Općina Barban sufinancirat će dio ekonomske cijene smještaja djece u dječjim vrtićima drugih osnivača koji provode organizirani predškolski odgoj ili u obrtima za čuvanje djece (djelatnost dadilja). Za djecu s prebivalištem na području Općine Barban osiguravaju se iz Proračuna sredstva u visini od 132,72 EUR mjesečno za djecu jasličke dobi ili za djecu nakon završene druge godine ako su mjesta u Dječjem vrtiću Tratinčica popunjena. Sredstva za ovu namjenu doznavaćati će se drugim vrtićima odnosno obrtnicima mjesečno temeljem ispostavljenih računa.

1.2.3. Ostali programi u predškolskom odgoju

Program javnih potreba u predškolskom odgoju obuhvaća i programe za djecu predškolske dobi poput raznih manifestacija u vrtiću (obilježavanje Dječjeg tjedna i slično) te prosinačke svečanosti (koje uključuju novogodišnje poklon pakete i izvođenje predstave za djecu).

1.3. PLANIRANA SREDSTVA

U Proračunu Općine Barban za 2024. godinu planirani iznos od 364.000,00 EUR za javne potrebe u predškolskom odgoju raspoređuje se na sljedeći način:

R.B.	NAZIV	Izvor financiranja	Planirana sredstva u 2024. (iznos EUR)
1.	Dječji vrtić Tratinčica	Nenamjenski prihodi i primici Pomoći iz državnog proračuna	314.000,00 30.500,00
2.	Sufinanciranje djelatnosti vrtića drugih osnivača	Nenamjenski prihodi i primici	16.000,00
3.	Ostali programi u predškolskom odgoju	Nenamjenski prihodi i primici	3.500,00
UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA			364.000,00

2. OBRAZOVANJE

2.1. UVODNE NAPOMENE

Pravna osnova za provođenje programa javnih potreba u obrazovanju je Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20). Programom javnih potreba u obrazovanju utvrđuju se javne potrebe u obrazovanju iznad razine potreba koje osigurava osnivač i visina sredstava koja se u 2024. godini osiguravaju u Proračunu Općine Barban za njihovo ostvarenje.

2.2. OPIS AKTIVNOSTI

Proračunom Općine Barban za 2024. godinu osiguravaju se sredstva za sljedeće aktivnosti unutar programa javnih potreba u obrazovanju:

2.2.1. Produženi boravak u OŠ J. Filipovića Barban

Produženi boravak organiziran je Osnovnoj školi Jure Filipovića Barban za djecu nižih razreda. Program produženog boravka sufinancira se prema Odluci o sufinanciranju produženog boravka u osnovnoj školi Jure Filipovića Barban u školskoj 2023./2024. godini koju je donijelo Općinsko vijeće, i to za rad dvije učiteljice u produženom boravku.

2.2.2. Ostali programi u obrazovanju

Za financiranje ostalih javnih potreba u osnovnom obrazovanju iznad razine koju osigurava osnivač, i to u prvom redu onih rashoda koji su u neposrednom interesu učenika osnovne škole, osiguravaju se sredstva za koje konkretnu namjenu određuje općinski načelnik na obrazloženi prijedlog OŠ J. Filipovića Barban.

Proračunom Općine Barban i u 2024. godini osiguravaju se sredstva za sufinanciranje kupnje radnih bilježnica i ostalog školskog pribora učenicima Osnovne škole Jure Filipovića Barban te ostalim učenicima drugih osnovnih škola s prebivalištem na području Općine Barban kao i sredstva za novogodišnje poklon pakete učenicima 1. i 2. razreda osnovne škole.

Nadalje, planiraju se sredstva i za sufinanciranje mjesečne karte za gradski prijevoz učenika s područja Općine Barban koji pohađaju srednje škole u Puli u kojima se nastava održava izvan užeg centra Pule sukladno Odluci o subvencioniranju gradskog prijevoza.

2.2.3. Stipendiranje studenata

Sukladno Odluci o broju stipendija, u akademskoj 2023./2024. godini Općina Barban dodjeljuje 15 redovnih studentskih stipendija. Mjesečni iznos redovne stipendije iznosi 130,00 EUR, a Kriteriji i uvjeti za dodjelu stipendija propisani su Pravilnikom za dodjelu stipendija. Stipendije se isplaćuju u periodu od siječnja do srpnja tekuće godine te se dodjeljuju za jednu akademsku godinu studija.

2.3. PLANIRANA SREDSTVA

U Proračunu Općine Barban za 2024. godinu planirani iznos od **56.500,00 EURA** za javne potrebe u obrazovanju raspoređuje se na sljedeći način:

R.B.	NAZIV	Izvor financiranja	Planirana sredstva u 2024. (iznos EUR)
1.	Produženi boravak u OŠ. J. Filipovića Barban	Nenamjenski prihodi i primici	25.000,00
2.	Ostali programi u obrazovanju	Nenamjenski prihodi i primici	12.000,00
3.	Stipendiranje studenata	Nenamjenski prihodi i primici	19.500,00
UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA			56.500,00

3. KULTURA

3.1. UVODNE NAPOMENE

Pravna osnova za provođenje programa javnih potreba u kulturi je Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22), Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ 26/15 i 37/21), Zakon o udrugama (Narodne novine“ broj 74/14, 70/17 i 98/19). Programom se utvrđuju javne potrebe u kulturi od lokalnog značenja i visina sredstava koja se u 2024. godini osigurava u Proračunu Općine Barban za njihovo ostvarenje.

3.2. OPIS AKTIVNOSTI

Proračunom Općine Barban za 2024. godinu osiguravaju se sredstva za sljedeće aktivnosti unutar programa javnih potreba u kulturi:

3.2.1. Podrška programima udruga u kulturi

Raspored sredstava po nositeljima za programe, projekte, manifestacije i aktivnosti utvrdit će se provedbom Javnog poziva, sukladno Zakonu o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi, te iskazati u Odluci o dodjeli financijskih sredstava koja se donosi nakon usvajanja Proračuna. Javne potrebe u kulturi za koje se osiguravaju sredstva u Proračunu Općine Barban jesu kulturne djelatnosti, aktivnosti, projekti, programi i manifestacije u kulturi od interesa za Općinu Barban.

3.2.2. Manifestacija „Trka na prstenac“

U 2024. godini održava se 49. Trka na prstenac. Trodnevna je to manifestacija od iznimnog značaja za Općinu Barban te su proračunom planirana određena sredstva za organizaciju iste.

3.3.PLANIRANA SREDSTVA

R.B.	NAZIV	Izvor financiranja	Planirana sredstva u 2024. (iznos EUR)
1.	Podrška programima udruga u kulturi	Nenamjenski prihodi i primici	28.000,00
2.	Manifestacija „Trka na prstenac“	Nenamjenski prihodi i primici	7.000,00
UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA			35.000,00

4. SPORT**4.1. UVODNE NAPOMENE**

Pravna osnova za provođenje programa javnih potreba u sportu je Zakon o sportu („Narodne novine“ broj 141/22).

Javne potrebe sporta za područje Općine Barban za koje se sredstva planiraju iz Proračuna Općine jesu aktivnosti, poslovi i djelatnosti za koje je određeno da su:

- poticanje razvoja i promocija sporta,
- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
- djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i sportskih saveza,
- sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša,
- školovanje i osposobljavanje stručnog kadra u sportu,
- zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu,
- sportska stipendija,
- sportskorekreativne aktivnosti građana,
- sportske aktivnosti djece s teškoćama u razvoju te parasportaša i gluhih sportaša,
- planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne samouprave.

4.2. OPIS AKTIVNOSTI

Podrška sportskim klubovima koji djeluju na području Općine Barban pruža se putem Sportske zajednice Općine Barban kojoj se dodjeljuju financijska sredstva temeljem zahtjeva i sukladno financijskim mogućnostima i realizaciji Proračuna. Sportska zajednica Općine Barban potom raspisuje Javni poziv za financiranje programa, projekata i manifestacija od interesa za opće dobro u području sporta početkom godine.

4.3. PLANIRANA SREDSTVA

U Proračunu Općine Barban za 2024. godinu planirani iznos od 48.000,00 EUR za javne potrebe u sportu raspoređuje se na sljedeći način:

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	Izvor financiranja	Planirana sredstva u 2024. (iznos EUR)
1.	Sufinanciranje rada Sportske	Nenamjenski prihodi i primici	48.000,00

	zajednice Općine Barban		
UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA			48.000,00

5. SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO

5.1. UVODNE NAPOMENE

Pravna osnova za provođenje programa javnih potreba u području socijalne skrbi i zdravstvene zaštite Općine Barban je Zakon o socijalnoj skrbi, Zakon o Crvenom križu, Odluka o socijalnoj skrbi, Zakon o udrugama, Pravilnik o financiranju programa, projekata i manifestacija od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Barban. Zakonom o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22 i 119/22) uređena je djelatnost socijalne skrbi, financiranje socijalne skrbi, prava i socijalne usluge u sustave socijalne skrbi i postupci za njihovo ostvarivanje, korisnici, sadržaj i način obavljanja djelatnosti socijalne skrbi, kao i obveze jedinice lokalne samouprave, navedene u članku 289. citiranog Zakona.

Opći cilj koji se namjerava ostvariti provođenjem Programa javnih potreba iz područja socijalne skrbi i zdravstva jest kvalitetno zadovoljavanje javnih potreba građana, uz što racionalnije korištenje proračunskih sredstava, pri čemu je na prvom mjestu ostvarivanje cjelovite brige o socijalno ugroženim, nemoćnim i drugim potrebitim osobama.

5.2. OPIS AKTIVNOSTI

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti obuhvaća niz aktivnosti koje provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Barban, a usmjeren je na mještane slabijeg imovinskog stanja, s ciljem osiguranja višeg standarda socijalne zaštite od onoga koji je propisan i kojeg osiguravaju tijela i institucije na državnoj razini.

5.2.1. Prava iz Odluke o socijalnoj skrbi

Odlukom o socijalnoj skrbi korisnici mogu ostvariti sljedeća prava:

- naknada za troškove stanovanja,
- novčana naknada za novorođeno dijete,
- subvencija učešća u cijeni programa predškolskog odgoja,
- subvencija učešća u cijeni školske marande,
- naknada za troškove prijevoza djeteta s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom,
- naknada umirovljenicima s niskim primanjima (božićnica),
- usluga pomoći u kući,
- dnevni topli obrok,
- naknada za pogrebne troškove,
- jednokratna naknada.

Uvjeti i kriteriji za ostvarivanje navedenih prava propisani su Odlukom o socijalnoj skrbi.

5.2.2. GD Crveni križ – Služba traženja, javne ovlasti i redovne djelatnosti

Sukladno Zakonu o Hrvatskom crvenom križu („Narodne novine“ broj 71/10 i 136/20) u proračunu se moraju osigurati sredstva na za rad i djelovanje Službe traženja i javne ovlasti te redovnu djelatnost Crvenog križa koje provodi Gradsko društvo Crvenog križa Pula.

5.2.3. Sufinanciranje nabave vozila za prijevoz osoba s invaliditetom

Istarska županija zajedno s gradovima i općinama iz područja južne Istre sklopili su s Društvom osoba s tjelesnim invaliditetom južne Istre (DOSTI) Sporazum o sufinanciranju nabave specijalnog vozila za prijevoz osoba s invaliditetom smanjenje pokretljivosti. Temeljem navedenog sporazuma Općina Barban preuzela je obvezu sufinanciranja nabave vozila kroz 5 godina.

5.2.4. Podrška programima udruga u socijalnoj skrbi i zdravstvu

Cilj provođenja ove aktivnosti je osiguranje podrške radu udrugama na području Općine Barban koje za svoje korisnike, osobe s invaliditetom te starije i nemoćne osobe provode raznovrsne programe socijalne, psihosocijalne i zdravstvene zaštite.

Udruge mogu svoje programe prijaviti na Javni poziv za financiranje programa, projekata i manifestacija od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Barban koji se raspisuje početkom svake godine.

5.2.5. Sufinanciranje dodatnog tima hitne medicinske pomoći Zavoda za hitnu medicinu Istarske županije

Sufinanciranjem dodatnog tima hitne medicinske pomoći omogućava se održavanje postignutog standarda u pružanju hitne medicinske pomoći svim stanovnicima tijekom cijele godine te podizanje standarda u pružanju zdravstvene usluge svim stanovnicima i turistima tijekom turističke sezone.

5.2.6. Kreditna obveza za adaptaciju i opremanje Odjela za dječju rehabilitaciju u Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno

Općina Barban, Specijalna bolnica Rovinj, Istarska županija te gradovi i općine u Istarskoj županiji sklopit će Sporazum o sufinanciranju kreditne obveze za adaptaciju i opremanje Odjela za dječju rehabilitaciju u Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno. Iznos dijela preuzete kreditne obveze za Općinu Barban iznosi 17.541,45 EUR u razdoblju od 2023. do 2034. godine.

5.2.7. Sufinanciranje- Centar podrške CP521

Općina Barban planira iznosom od 15.000,00 eura financirati rad Centra podrške CP521 koji pruža socijalne usluge savjetovanja i pomaganja, organiziranja različitih aktivnosti i psihosocijalne podrške.

5.3. PLANIRANA SREDSTVA

U Proračunu Općine Barban za 2024. godinu planirani iznos od 70.265,00 EUR za javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu raspoređuje se na sljedeći način:

R.B.	NAZIV AKTIVNOSTI	Izvor financiranja	Planirana sredstva u 2024. (iznos EUR)
1.	Naknada za troškove stanovanja	Nenamjenski prihodi i primici	2.000,00
2.	Novčana naknada za novorođeno dijete	Nenamjenski prihodi i primici	7.000,00
3.	Subvencija učešća u cijeni	Nenamjenski prihodi i primici	5.500,00

	programa predškolskog odgoja		
4.	Subvencija učešća u cijeni školske marende	Nenamjenski prihodi i primici	2.000,00
5.	Naknada za troškove prijevoza djeteta s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom	Nenamjenski prihodi i primici	4.000,00
6.	Naknada umirovljenicima s niskim primanjima	Nenamjenski prihodi i primici	7.500,00
7.	Financiranje rada - Centar podrške CP521	Nenamjenski prihodi i primici	15.000,00
8.	Naknada za pogrebne troškove	Nenamjenski prihodi i primici	700,00
9.	Dnevni topli obrok	Nenamjenski prihodi i primici	1.000,00
10.	Jednokratna naknada	Nenamjenski prihodi i primici	3.000,00
11.	GD Crveni križ – Služba traženja, javne ovlasti i redovne djelatnosti	Nenamjenski prihodi i primici	7.365,00
12.	Sufinanciranje nabave vozila za prijevoz osoba s invaliditetom	Nenamjenski prihodi i primici	500,00
13.	Podrška programima udruga u socijalnoj skrbi i zdravstvu	Nenamjenski prihodi i primici	4.000,00
14.	Sufinanciranje dodatnog tima hitne medicinske pomoći Zavoda za hitnu medicinu Istarske županije	Nenamjenski prihodi i primici	8.700,00
15.	Sufinanciranje otplate kredita za Specijalnu bolnicu za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno	Nenamjenski prihodi i primici	2.000,00
UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA			70.265,00

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20 i 101/23) i članka 24. Statuta Općine Barban („Službene novine Općine Barban“ broj 22/13, 12/18, 60/21 i 4/22), Općinsko vijeće Općine Barban na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023. godine donosi

PROGRAM
utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu

Članak 1.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena utroška sredstava šumskog doprinosa kojeg pravne i fizičke osobe, osim malih šumoposjednika, koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti), plaćaju u korist Proračuna Općine Barban, u visini od 5 % u odnosu na prodajnu cijenu proizvoda na panju.

U Proračunu Općine Barban za 2024. godinu predviđaju se sredstva prihoda od šumskog doprinosa u iznosu 100,00 eura.

Članak 2.

Ostvareni prihod šumskog doprinosa u 2024. godini u cijelosti će se utrošiti za financiranje održavanja komunalne infrastrukture sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu i to za realizaciju komunalne djelatnosti iz članka 3. točke 1. Komunalna djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta, podtočke 1.1. Redovito održavanje.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u „Službenim novinama Općine Barban“, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-09/23-01/3

URBROJ: 2163-12-02/01-23-1

Barban, 21. prosinca 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BARBAN
PREDSJEDNIK
Andi Kalčić, v.r.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 24. Statuta Općine Barban („Službene novine Općine Barban“ broj 22/13, 12/18, 60/21 i 4/22), Općinsko vijeće Općine Barban na sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine donosi

PROGRAM
utroška sredstava od naknade za zadržavanje
nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2024. godinu utvrđuje se namjena korištenja sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru.

Članak 2.

Prihod prikupljenih sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru planiran je u Proračunu Općine Barban za 2024. godinu u ukupnom iznosu od 1.000,00 eura, a utrošit će se na opremanje dječjih igrališta u nedovoljno opremljenim naseljima na području Općine Barban (Orihi, Rojnići, Šajini, Sutivanac).

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u „Službenim novinama Općine Barban“, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-09/23-01/3

URBROJ: 2163-12-02/01-23-2

Barban, 21. prosinca 2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BARBAN
PREDSJEDNIK
Andi Kalčić, v.r.

Na temelju članka 49. stavak 3. i 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 24. Statuta Općine Barban („Službene novine Općine Barban“ broj 22/13, 12/18, 60/21 i 4/22), Općinsko vijeće Općine Barban na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023. godine donosi

PROGRAM

korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Barban u 2024. godini

Članak 1.

Sredstva ostvarena od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Barban, općinski su prihod u dijelu od 65 % ukupno naplaćenih sredstava.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa namijenjena su isključivo za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta, za podmirenje troškova postupaka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopravnih odnosa i zemljišnih knjiga, za subvencioniranje dijela troškova za sređivanje zemljišnoknjižnog stanja poljoprivrednog zemljišta u privatnom vlasništvu, za podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona, za program razminiranja zemljišta, program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu, program uređenja zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije, za troškove održavanja sustava za navodnjavanje, za program očuvanja ugroženih područja i očuvanja biološke raznolikosti i za program sufinanciranja aktivnosti izrade programa, projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja, a čija se izrada ne sufinancira kroz mjere potpore iz toga Programa i druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture.

Članak 3.

Proračunom Općine Barban za 2024. godinu planiran je prihod od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 200,00 eura.

Članak 4.

Ukupni prihod iz članka 3. ovoga Programa raspoređuje se na podmirenje troškova postupka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopravnih odnosa i zemljišnih knjiga.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u „Službenim novinama Općine Barban“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

KLASA: 400-09/23-01/3

URBROJ: 2163-12-02/01-23-3

Barban, 21. prosinca 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BARBAN

PREDSJEDNIK

Andi Kalčić, v.r.

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu („Narodne novine“ broj 29/19 i 89/19) i članka 24. Statuta Općine Barban (“Službene novine Općine Barban” br. 22/13, 12/18, 60/21 i 4/22), Općinsko vijeće Općine Barban na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023. godine donosi

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka iz Proračuna Općine Barban za 2024. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju način i postupak raspodjele i isplate sredstava za 2024. godinu iz Proračuna Općine Barban za redovito financiranje političkih stranaka iz čijih redova su izabrani vijećnici u Općinsko vijeće Općine Barban.

Članak 2.

Ukupni iznos sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka za svaku proračunsku godinu utvrđuje se i osigurava u Proračunu Općine Barban, u skladu s posebnim zakonom.

Članak 3.

Pravo na raspodjelu sredstva za redovito godišnje financiranje iz članka 2. ove Odluke imaju one političke stranke koje imaju najmanje jednog izabranog vijećnika u Općinskom vijeću.

Pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća Općine Barban.

Članak 4.

Političkim strankama pripadaju sredstva za svakog vijećnika u jednakom iznosu, a za svakog vijećnika podzastupljenog spola (žene) i naknada u visini od 10% iznosa utvrđenog za svakog pojedinog vijećnika.

Članak 5.

Iznos sredstava iz članka 2. ove Odluke koji pripada pojedinoj političkoj stranci utvrđuje se kako slijedi:

- ukupni iznos osiguranih sredstava u Proračunu – 6.000,00 eura
- ukupni broj vijećnika –13
- broj vijećnika podzastupljenog spola (žene) –1
- godišnji iznos sredstva po pojedinom vijećniku – 458,02 eura, odnosno 503,82 eura za žene.

Politička stranka	Broj vijećnika	Broj vijećnica	Ukupno	Godišnji iznos za vijećnike (€)	Godišnji iznos za vijećnice (€)	Ukupni godišnji iznos (€)	Pripadajući iznos za pojedino tromjesečje (€)
HDZ	2	/	2	916,04	/	916,04	229,01
IDS	5	1	6	2.290,1	503,82	2.793,92	698,48
ISU	1	/	1	458,02	/	458,02	114,51
SDP	4	/	4	1.832,08	/	1.832,08	458,02
SVEUKUPNO	12	1	13	3.664,08	335,92	6.000,00	1.500,00

Članak 6.

Zadužuje se Jedinствeni upravni odjel Općine Barban da s pozicije R0002, Razdjela 001 iznos sredstava iz članka 5. ove Odluke doznači na žiroračun pojedine političke stranke na sljedeći način:

- u siječnju 2024. godine za razdoblje siječanj-ožujak 2024. godine,
- u travnju 2024. godine za razdoblje travanj-lipanj 2024. godine,
- u srpnju 2024. godine za razdoblje srpanj-rujan 2024. godine i
- u listopadu 2024. godine za razdoblje listopad-prosinac 2024. godine.

Članak 7.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Barban“, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 402-08/23-01/16

URBROJ: 2163-12-02/01-23-1

Barban, 21. prosinca 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BARBAN
PREDSJEDNIK
Andi Kalčić, v.r.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 24. Statuta Općine Barban („Službene novine Općine Barban broj 22/13, 12/18, 60/21 i 4/22), Općinsko vijeće Općine Barban, na 22. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023.godine donijelo je

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području

Općine Barban za razdoblje od 2024. –do 2028.godine

I.

Donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Barban za razdoblje od 2024. –do 2028.godine

II.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Barban za razdoblje od 2024. –do 2028.godine čine sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama» Općine Barban.

KLASA: 810-01/23-01/13

URBROJ: 2163-12-02/01-23-1

Barban, 21. prosinca 2023.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BARBAN

Predsjednik

Andi Kalčić, v.r.

Uvod.....	
1. Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine.....	
2. Plan djelovanja civilne zaštite.....	
3. Procjena ugroženosti od požara i plan zaštite od požara.....	
4. Operativne snage sustava civilne zaštite.....	
5. Sustav uzbunjivanja građana i sklanjanje	
6. Edukacija stanovništva na području sustava civilne zaštite	
7. Financiranje sustava civilne zaštite.....	
8. Suradnja na polju sustava civilne zaštite.....	
9. Izvršenje zadaća u skladu sa Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Barban za razdoblje 2024-2028.godine.....	
10. Zaštita okoliša.....	
11. Zaključak.....	

UVOD

SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE BARBAN ZA RAZDOBLJE OD 2024. – 2028. GODINE

I.

Sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (stožeri, civilna zaštita, vatrogastvo, udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje, službe i pravne osobe koje se u sustavu civilne zaštite, zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti), a koristeći polazišta i zaključke iz Analiza stanja o sustavu civilne zaštite na području Općine Barban (dalje u tekstu: Općina) 2023. godinu, donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Barban za razdoblje od 2024.-2028. godine (dalje u tekstu: Smjernice).

Cilj Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine za razdoblje od 2024.-2028. godine je osigurati postupnu i kontinuiranu izgradnju sustava civilne zaštite koji će s jedne strane osigurati najvišu razinu spremnosti za provedbu zadaća sustava civilne zaštite stanovništva i materijalnih dobara na području Općine u složenim uvjetima prirodnih ili drugih većih nesreća odnosno katastrofa.

Ostvarivanje ciljeva aktivnosti koje su predviđene Smjernicama podrazumijeva potrebu izgradnje učinkovitog sustava civilne zaštite temeljenog na realnoj Procjeni rizika od velikih nesreća, ali uz maksimalno uvažavanje dostignutog stupnja opremljenosti i uvježbanosti trenutnih operativnih snaga čime će se izbjeći dupliranje kapaciteta i osigurati racionalan pristup u trošenju proračunskog novca.

Daljnji razvoj sustava CZ Općine treba temeljiti na Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu, ali uz uvažavanje cjelovite analize stanja sustava CZ u prethodnom razdoblju i zakonskih propisa i procedura koje definiraju ovo područje.

Sukladno tome razvoj sustava CZ Općine za razdoblje od 2024.-2028. godine treba usmjeriti prema sljedećim aktivnostima:

OKVIR I POLAZIŠNE OSNOVE

1. Osnova za izradu Smjernica je Zakon o sustavu civilne zaštite N.N br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22.
2. Smjernice određuju smjer razvoja sustava civilne zaštite u Općini Barban u okviru jedinstvenog sustava civilne zaštite u Republici Hrvatskoj.
3. Razvoj sustava civilne zaštite je kontinuirani i kreativni proces kojim će se sukcesivno razvijati i usavršavati sustav radi doseganja najviših standarda potrebnih za provedbu zadaća sustava civilne zaštite.
4. Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika sustava civilne zaštite u reagiranju na nesreće, velike nesreće i katastrofe te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite u prevenciji, reagiranju na nesreće, velike nesreće i katastrofe i otklanjanju njihovih mogućih uzroka i posljedica.
5. Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite za Općinu, utvrđuju se međusobna prava i obveze svih subjekata i sudionika sustava civilne zaštite kroz plansko pripremanje, osposobljavanje, opremanje i uvježbavanje njihovih organiziranih operativnih snaga kao i način međusobne koordinacije u izvršavanju zadaća sustava civilne zaštite radi što kvalitetnijeg razvoja sustava civilne zaštite.
6. Polazište za razvoj sustava civilne zaštite je Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu te Plan djelovanja civilne zaštite, kao i standardni operativni postupci koji iz toga proizlaze.

1. PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA

Cilj: Općinsko vijeće Općine Barban usvojilo je 28.01.2019 g. Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine kojom su utvrđena stvarna razina i vrsta ugroženosti i mogućih opasnosti, kao i njihovih posljedica na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra na području Općine. Procjena je osnova za utvrđivanje potrebnih snaga, sredstava i opreme (svih resursa), kojima će se na najučinkovitiji način spriječiti nastajanje ili umanjiti posljedice moguće nesreće ili katastrofe.

U skladu sa zakonskim odredbama neophodno je:

a) Izvršiti ažuriranje Procjene rizika od velikih nesreća .

Nositelj: - Načelnik

Sudjeluju: - Stožer civilne zaštite Općine , Ovlaštenik

Rok: do kraja prosinca 2024 godine.

2. PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE

Načelnik je donio Plan djelovanja civilne zaštite kojim su utvrđena optimalna organizacija, aktiviranje i djelovanje sustava civilne zaštite, preventivnih mjera i postupaka, zadaća sudionika, a posebno operativnih snaga u provedbi mjera sustava CZ uključivo sa mjerama CZ. Ovim će se planom osigurava učinkovito, ali i racionalno korištenje svih raspoloživih resursa.

a) Izvršiti ažuriranje Plana djelovanja CZ

Nositelj: - Načelnik

Sudjeluju: - Stožer civilne zaštite Općine , Ovlaštenik

Rok: do kraja prosinca 2024. godine.

3. PROCJENA UGROŽENOSTI OD POŽARA I PLAN ZAŠTITE OD POŽARA

Cilj: U skladu s odredbama Zakona o vatrogastvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave skrbe o stanju sustavu civilne zaštite na svom području sukladno zakonu, propisima donesenim na temelju zakona, planovima zaštite od požara, općim aktima i drugim odlukama, usvojena je na Općinskom vijeću nova Procjena ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara.

Izvršiti ažuriranje Plana djelovanja CZ

Nositelj: Načelnik

Sudjeluju : Općinsko vijeće, Ovlaštenik

- Rok: studeni - 2024.g.

4. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: Osigurati adekvatnu veličinu operativnih snaga koje će na osnovu svoje jačine, osposobljenosti i uvježbanosti, osobne i skupne opremljenosti, pravilnog i nedvosmislenog

sustava upravljanja, zapovijedanja i nadzora moći učinkovito suprotstaviti ugrozi, preventivno djelovati na nastajanje nesreće odnosno svesti posljedice nesreće, ako je ona neizbježna, na najmanju moguću mjeru i što prije osigurati uvjete za nastavak normalnog života i rada

Operativne snage sustava civilne zaštite su sve prikladne i raspoložive sposobnosti i resursi operativnih snaga namijenjeni provođenju mjera civilne zaštite.

Temeljem Odluke o određivanju operativnih snaga u sustavu civilne zaštite i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine, mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine provoditi će sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Barban provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

1. Stožer civilne zaštite Općine Barban
2. JVP Pula-Pola
3. DVD Sutivanac
4. Gradsko društvo CK Pula
5. HGSS-Stanica Istra
6. Udruge
7. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Operativne snage sudionici su sustava civilne zaštite, pozivaju se, mobiliziraju i aktiviraju za provođenje mjera i postupaka radi sprječavanja nastanka, ublažavanja te uklanjanja posljedica izvanrednog događaja, velike nesreće i katastrofe.

Operativne snage dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti radi otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka izvanrednog događaja, velike nesreće i katastrofe te prilagođavati obavljanje redovite djelatnosti okolnostima kada je proglašena katastrofa.

Operativnim snagama rukovodi i koordinira Načelnik uz potporu Stožera civilne zaštite Općine. U katastrofama i velikim nesrećama Načelnik izravno zapovijeda operativnim snagama sustava civilne zaštite Općine.

Operativne snage djeluju i razvijaju se u skladu s posebnim zakonima koji reguliraju djelatnost za koju su osnovane, te na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite i podzakonskih propisa koji reguliraju područje civilne zaštite, procjene rizika i plan djelovanja CZ te na osnovi ovih Smjernica.

Operativne snage financiraju se dijelom ili u cijelosti iz proračuna Općine. Iz proračuna Općine financiraju se i izabrani programi i projekti udruga građana koji su od interesa za civilnu zaštitu. U idućem razdoblju aktivnosti treba usmjeriti prema projektima koji se financiraju sredstvima iz fondova Europske unije.

a) Stožer civilne zaštite Općine Barban

Stožer civilne zaštite Općine je stručna potpora Načelniku kod rukovođenja i zapovijedanja operativnim snagama u slučaju veće nesreće ili katastrofe.

Stožer je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje treba pripremiti kvalitetne i utemeljene prijedloge koji će načelniku omogućiti donošenje prave i pravovremene odluke za djelovanje u složenim i vrlo zahtjevnim uvjetima velike nesreće ili katastrofe.

Da bi Stožer uspješno obavljao svoje zadaće u sustavu civilne zaštite potrebno je u 2024 godini izvršiti:

- Obuka članova Stožera civilne zaštite
- Opremanje Stožera civilne zaštite osobnom i skupnom opremom

b) Vatrogasno zapovjedništvo i postrojba

Javna vatrogasna postrojba Pula u razdoblju od 2024.do 2028. godini treba biti najznačajniji operativni kapacitet sustava civilne zaštite u spremnosti 24 sata dnevno. Kao okosnica ukupnog sustava CZ na području Općine, JVP Pula treba svoje zadaće provoditi sukladno Programu rada Zapovjednika JVP, a naročito poslove na pripremi i provedbi Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općine.

U cilju provedbe zadaća iz navedenih Programa potrebno je izraditi Operativni plan motrenja, čuvanja i ophodnje Područne vatrogasne zajednice Pula (PVZ Pula) za 2024. – 2028. godinu i dostaviti ga svim sudionicima njegove provedbe.

Analiza stanja, a naročito izvješće zapovjednika JVP _Pula govore o redovitoj provedbi preventivnih i operativnih zadaća, te posebno o redovitoj obuci operativnih djelatnika u JVP. Iznimno dobru suradnju JVP sa ostalim sudionicima sustava civilne zaštite na području Općine treba nastaviti i u 2024. godini.

Tijekom 2024. godine potrebno je izvršiti analizu izdvajanja financijskih sredstava temeljem zakona o vatrogastvu u PVZ Pula (Općina, HŠ, osiguravajuća društva), te poduzeti radnje u cilju poboljšanja financiranja. Cilj je ove analize osigurati dostatna sredstva za normalan rad PVZ Pula u cjelini.

Nositelj: PVZ Pula

Rok: do početka požarne sezone.

c) Službe i postrojbe pravnih osoba i središnjih tijela državne uprave za poslove civilne zaštite koje se sustavom CZ- zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti

Na osnovu Procjene rizika od velikih nesreća Općine, a u skladu sa člankom 17. stavak 1. i stavak 3. Zakona o sustavu CZ N.N br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22 , potrebno je precizno odrediti operativne snage sustava civilne zaštite, te posebno pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine (Ijudstvo, oprema i materijalna sredstva). Ove službe zajedno sa JVP Pula trebaju biti okosnica sustava civilne zaštite na području Općine (Zavod za hitnu medicinu - ispostava Pula, Komunalna firma „_Herculanea“ , TD “Vodovod Pula“ i drugo). U skladu sa objektivnim proračunskim mogućnostima treba poduprijeti njihovo djelovanje (posebno HMP), ali ih istovremeno sporazumom obvezati na izvršavanje određenih zadaća iz područja sustava civilne zaštite.

Sa svim službama središnjih tijela državne uprave koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti (Policajska postaja Pula, Hrvatske vode, inspeksijske službe i dr.) potrebno je ostvariti djelatnu suradnju naročito u području razmjene podataka, informacija i iskustava.

Nositelj: Načelnik (na prijedlog Stožera).

Rok: kontinuirano.

d) Udruge građana od značaja za sustav civilne zaštite Općine Barban

Temeljem Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja CZ, određene su udruge

građana koje su od posebnog značaja za sustav CZ te su precizirane njihove zadaće u slučaju veće nesreće ili katastrofe. Isto tako važno je odrediti način njihovog angažiranja u takvim slučajevima. U sadašnjim uvjetima jasno je reguliran rad HGSS, GDCK i DVD Sutivanac temeljem Zakona o sustavu CZ N.N br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22 i Zakona o vatrogastvu, dok je područje angažiranja ostalih udruga uglavnom nedefinirano.

Nositelji: Načelnik sa općinskih službama.

Rok: tijekom 2024. - 2028. godine.

5. SUSTAV UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠTAVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava javnog uzbunjivanja i obavještanja građana koji će omogućiti pravovremeno sklanjanje, evakuaciju ili neki drugi oblik zaštite u slučaju veće nesreće ili katastrofe.

Nositelj ukupnog sustava uzbunjivanja građana na području Istarske županije je ŽC 112 sa sjedištem u Pazinu, koji osigurava stabilnost sustava uzbunjivanja, ali i obavijesti građanima. Iz analize stanja je vidljivo kako rekonstruirani postojeći sustav za sada zadovoljava potrebe, ali će razvojem naselja i poslovnih zona biti potrebno njegovo širenje. U narednom razdoblju sustav bi se slijedom razmještaja subjekata koji u proizvodnom procesu koriste opasne tvari, ili se u njihovim prostorima okuplja veći broj ljudi trebao širiti na područje gospodarskih zona.

Urbanističkim i detaljnim prostornim planovima, a u skladu sa odredbama Prostornog plana Općina potrebno je urediti zahvate u prostoru koji definiraju uspostavu sustava javnog uzbunjivanja, uzbunjivanja i obavještanja građana u objektima u kojima se okuplja veći broj ljudi i u kojima se zbog buke ili slabe akustične izolacije ne može čuti sustav javnog uzbunjivanja (uspostava internih razglasa, displeja i sl.). Potrebno je također osigurati isticanje znakova za javno uzbunjivanje na svim mjestima u kojima boravi veći broj ljudi (dvorane, škole, dom zdravlja, supermarketi i druga mjesta).

Nositelj: -

- ŽC 112

- Investitori, Vlasnici objekata,

- Načelnik i Općinsko vijeće.

Rok: trajna zadaća.

6. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA NA PODRUČJU SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: podizanje ukupne razine svijesti građana kao sudionika ili korisnika sustava civilne zaštite o mogućnosti ugroza i borbe protiv njihovog djelovanja.

Katastrofe, posebno neke od njih, kao što su primjerice potres ili veće nesreće sa opasnim tvarima teško su predvidljive. Iako je dio njih ipak moguće predvidjeti (poplava ili suša), sve u pravilu izazivaju teške posljedice po stanovništvo i materijalna dobra.

Posljedice nesreće, u pravilu, budu daleko veće kod needuciranog i ne osposobljenog stanovništva, upravo zbog nesnalaženja i neznanja. Stoga je u narednim godinama edukaciji potrebno posvetiti dužnu pažnju, a posebno kroz:

- edukaciju stalno spremnih snaga (JVP i DVD Sutivanac, HMP, HGSS, operateri koji koriste opasne tvari),

- edukaciju Stožera CZ,

- edukaciju članova udruga građana koje su od interesa za sustav CZ,

- informiranja građana putem sredstava javnog informiranja.

Dan CZ, Mjesec zaštite od požara, Međunarodni dan CK, Dan broja 112, Dan planeta zemlje, Dan voda i drugi datumi moraju biti u funkciji edukacije stanovništva, a što znači da ove datume treba iskoristiti za prezentaciju rada i dostignuća sudionika zaštite i spašavanja (preferirati zajedničke aktivnosti).

Nositelji: - Stožer CZ

- Voditelji i zapovjednici operativnih snaga i udruga građana

- Škole i vrtići

- Općinska uprava.

Rok: Trajna zadaća.

7. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: osigurati racionalno, ali učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Prema članku 72. Zakona o sustavu civilne zaštite N.N br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22 potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava CZ na području Općine. Stoga je, u Proračunu Općine, u skladu sa ostalim propisima, potrebno ugraditi slijedeće stavke:

- a) sredstva za vatrogastvo (predvidjeti sredstva sukladno Zakonu o vatrogastvu)
- b) Sredstva za provođenje sustava civilne zaštite
- b) sredstva za redovne službe i djelatnosti – sudionicima u sustavu CZ (HMP, komunalni servis i sanitarne usluge, vodoprivreda i sl.)
- c) sredstva za provođenje sustava civilne zaštite (edukacija, opremanje, intelektualne usluge, promidžba, vježbe, djelovanje snaga i slično).

Opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite treba nastaviti sukladno planovima opremanja redovitih službi, dok kod opremanja pričuvnih snaga treba uvažavati trenutno gospodarsko stanje ali i izbjeći dupliranje snaga, sredstava i troškova. Financijski izdaci u 2024. godini moraju biti izraz objektivnih potreba i stvarnih financijskih mogućnosti Općine.

Pored navedenih sredstava u proračunu Općine su planirana i sredstva za pravne osobe koje se sustavom civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti – za aktivnosti kao što su sanacija divljih odlagališta, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje čistoće javnih površina, program suzbijanja zaraznih bolesti i slično.

Nositelji: Načelnik, Općinsko vijeće

Rok: 2024. -2028. g. – donošenje Proračuna

8. SURADNJA NA POLJU SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama u sustavu civilne zaštite iste razine postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva (domaćeg stanovništva i turista).

Suradnja svih sudionika sustava civilne zaštite na području Općine je iznimno dobra. U narednom razdoblju 2024.- 2028. godini ovu je suradnju potrebno unaprijediti, posebno kroz poduzimanje zajedničkih napora za dodatnu edukaciju članstva različitih sudionika CZ, te osobito civilnog stanovništva.

Operativne snage sustava civilne zaštite i sve ostale pravne osobe koje se bave sustavom civilne zaštite u okviru svoje redovne djelatnosti, udruge građana koje se bave sustavom civilne zaštite i sve fizičke osobe, dužne su poduzimati mjere zaštite i spašavanja u

okviru svojih nadležnosti i mogućnosti, sve u cilju što kvalitetnijeg i učinkovitijeg sustava CZ na području Općine .

Nositelji: svi sudionici CZ

Rok: Trajna zadaća.

9. IZVRŠENJE ZADAĆA U SKLADU SA PROGRAMOM AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA OPĆINU BARBAN ZA RAZDOBLJE OD 2024. DO 2028. GODINE

Cilj: stalno unapređenje protupožarne zaštite šuma i otvorenih prostora.

Programom aktivnosti utvrđuju se konkretni zadaci na kojima su se predstavnička tijela županija, gradova, općina pojedina ministarstva, državne upravne organizacije, javna poduzeća ustanove dužna posebno angažirati tijekom godine u cilju preventivne aktivnosti i uspostavljanja učinkovite organizacije u sustavu zaštite od požara, osobito zaštite od šumskih i drugih požara otvorenih prostora. Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu u 2024. godini predviđa se:

- razrada prema zadaćama koje će definirati Vlada RH.

10. ZAŠTITA OKOLIŠA

Cilj: unapređenje stanja okoliša i osiguravanje zdravog okoliša

Zaštita okoliša temelji se na uvažavanju općeprihvaćenih načela zaštite okoliša, poštivanju načela međunarodnog prava zaštite okoliša, uvažavanju znanstvenih spoznaja. Rezultati aktivne zaštite imaju za cilj, pored navedenoga, održivo korištenje prirodnih dobara, bez većeg oštećivanja i ugrožavanja okoliša, sprječavanje i smanjenje onečišćenja okoliša, uklanjanje posljedica onečišćenja okoliša, poboljšanje narušene prirodne ravnoteže i ponovno uspostavljanje njezinih regeneracijskih sposobnosti. Stoga je potrebno:

- sustavno vršiti analize podataka o praćenju stanja okoliša
- uspostaviti informacijski sustav zaštite okoliša sa svrhom cjelovitog upravljanja zaštitom okoliša
- U suradnji sa Eko-stožerom razvijati snage i planirati vježbe sa ciljem provjere spremnosti i uporabe opreme za čišćenje i specijaliziranih plovila,
- kontinuirana provedba akcija smanjenja šteta u okolišu izazvanih raznim onečišćenjima
- razrada i daljnje unapređenje sustava civilne zaštite na moru.

11. ZAKLJUČAK

Jedino razvijen i usklađen sustav civilne zaštite u mogućnosti je odgovoriti na raznolike prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti živote građana i uništiti stečena materijalna dobra. Dobra povezanost svih subjekata civilne zaštite doprinosi njegovoj učinkovitosti ali i doprinosi racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna.

Slijedeći ove Smjernice u aktivnostima i rokovima izvršavanja očekuje se da će Općina na kraju planiranog razdoblja imati :

- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata,
- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata Službe i pravne osobe koje se u sustavu civilne zaštite zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti,
- popunjene postrojbe materijalno-tehničkim sredstvima,
- educirane sve strukture upravljanja i zapovijedanja i izvršenja.
- educirane pripadnike postrojbi civilne zaštite,
- višu razinu informiranosti građana o sustavu civilne zaštite, a samim time i veće povjerenje u sustav.

Temeljem članka 132. Zakona o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19), članka 24. Statuta Općine Barban („Službene novine Općine Barban“ broj 22/13, 12/18, 60/21 i 4/22), Općinsko vijeće Općine Barban na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023. godine donosi

O D L U K U

o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova na području Općine Barban za 2024. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju pitanja privremene zabrane izvođenja radova koji se odnose na zemljane radove i radove na izgradnji konstrukcije građevina, godišnje kalendarsko razdoblje i vrijeme u kojem se zabranjuje izvođenje radova, građevine na koje se ne odnosi zabrana izvođenja radova te provođenje nadzora.

II. VRSTE GRAĐEVINA ČIJE SE GRAĐENJE PRIVREMENO ZABRANJUJE

Članak 2.

Privremeno je zabranjeno izvoditi zemljane radove i radove na izgradnji konstrukcija svih vrsta građevina osim građevina javne i društvene namjene namijenjene obavljanju djelatnosti u području društvenih djelatnosti (odgoja, obrazovanja, kulture, sporta, zdravstva i socijalne skrbi), radu državnih tijela i organizacija, tijela i organizacija lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravnih osoba s javnim ovlastima.

Zabrana radova ne odnosi se:

- na građevine, odnosno radove za čije je građenje, odnosno izvođenje utvrđen interes Republike Hrvatske,
- na uklanjanje građevina na temelju rješenja građevinske inspekcije ili odluke drugog tijela državne vlasti,
- građenje građevina odnosno izvođenje radova u godini u kojoj je odluka stupila na snagu.

III. KALENDARSKO RAZDOBLJE I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE

Članak 3.

Zabrana radova odnosi se na građevinska područja unutar sljedećih naselja:

- Na području Mjesnog odbora BARBAN: Barban, Grabri, Kvarantija, Melnica, Špadići, Frkeči.
- Na području Mjesnog odbora HRBOKI: Hrboki, Plehuti, Rebići, Beloči, Dobrani.
- Na području Mjesnog odbora ŠAJINI: Šajini, Glavani, Bičići, Škitača, Trlji, Borinići, Bulići, Računići.

- Na području Mjesnog odbora GRANDIĆI: Grandići, Kožljani, Pavlići, Fumeti, Celići, Ivanošići, Želiski, Bateli kod Želiski, Majčići, Golešovo, Dminići, Rodići.
- Na području Mjesnog odbora PETEHI: Petehi, Orihi, Poljaki, Rajki, Rojnići, Trošti, Valići, Draguzeti, Osipi.
- Na području Mjesnog odbora PRNJANI: Prnjani, Barani, Gubovica, Bateli kod Prhati, Špadi, Filini, Mavrići, Regulići, Sankovići, Šugari, Vadreš, Jurićev Kal, Camlići, Koromani, Prhati.
- Na području Mjesnog odbora MANJADVORCI: Manjadvorci i Prdaci.
- Na području Mjesnog odbora SUTIVANAC: Sutivanac, Bašići, Cvitići, Dolica, Gorica, Medančići, Raponji, Varož.
- Na području Mjesnog odbora PUNTERA: Puntera i Kantunjeri.

Na području Općine Barban, kako je definirano stavkom 1. ovog članka, izvođenje radova iz članka 2. stavka 1. ove Odluke u 2024. godini zabranjuje se:

- u razdoblju od 1. srpnja 2024. do 14. srpnja 2024. godine od 00:00 sati do 09:00 sati te od 17:00 sati do 24:00 sata,
- u razdoblju od 15. srpnja 2024. do 14. kolovoza 2024. godine od 00:00 do 24:00 sata,
- u razdoblju od 15. kolovoza 2024. do 31. kolovoza 2024. godine od 00:00 sati do 09:00 sati te od 17:00 sati do 24:00 sata.

IV. NADZOR NAD PROVEDBOM ODLUKE

Članak 4.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja komunalno redarstvo Općine Barban.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Barban“, a primjenjuje se od dana 1. siječnja 2024. godine do 31. prosinca 2024. godine.

KLASA: 360-01/23-01/1

URBROJ: 2163-12-02/01-23-1

Barban, 21. prosinca 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BARBAN

PREDSJEDNIK

Andi Kalčić, v.r.

Na temelju članka 86. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), prethodnog mišljenja Upravnog odjela za održivi razvoj KLASA: 351-03/23-01/174, URBROJ: 2163-08-02/6-23-04 od 20. prosinca 2023. godine i odredbe članka 24. Statuta Općine Barban ("Službene novine Općine Barban" broj 22/13, 12/18, 60/21 i 4/22), Općinsko vijeće Općine Barban na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023. godine, donosi

O D L U K U

o Izmjenama i dopunama Odluke o izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Barban („Službene novine Općine Barban“ 7/23)

Opće odredbe

Članak 1.

(1) U članku 3. nakon riječi Plana briše se točka te se dodaju riječi „te izmjena i dopuna odredbi za provedbu u dijelu lokacijskih uvjeta gradnje građevina stambene namjene“.

Završne odredbe

Članak 2.

(1) Nositelj izrade IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Barban obvezuje se da u roku od 15 dana od stupanja na snagu ove Odluke:

- obavijesti javnost o izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Barban,

- pisanim putem o izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Barban obavijesti Općinu Gračišće, Općinu Žminj, Općinu Svetvinčenat, Općinu Marčana i Općinu Raša, Općinu Sveta Nedelja i Općinu Pićan,

- ovu Odluku dostavi Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj i Javnoj ustanovi Zavodu za prostorno uređenje Istarske županije,

- ovu Odluku dostavi tijelima iz članka 9. Ove Odluke sa pozivom za dostavu zahtjeva za izradu IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Barban.

Članak 3.

(1) Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Barban“.

Klasa: 350-01/23-01/16

Urbroj: 2163-12-02/01-23-8

Barban, 21. prosinca 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BARBAN

Predsjednik Andi Kalčić, v.r.

SADRŽAJ

1. Ugovor o financiranju izrade Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja naselja Regulići	1
2. Proračun Općine Barban za 2024. godinu i projekcije Proračuna za 2025. i 2026. godinu	4
3. Odluka o izvršavanju proračuna Općine Barban za 2024. godinu	20
4. Program građenja komunalne infrastrukture za 2024. godinu	29
5. Program održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu	32
6. Zaključak o usvajanju Programa društvenih djelatnosti za 2024. godinu	40
7. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu	49
8. Program utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2024. godinu	50
9. Program korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Barban u 2024. godini	51
10. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih Stranaka iz Proračuna Općine Barban za 2024. godinu	53
11. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Barban za razdoblje od 2024. –do 2028.godine	56
12. Odluka o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova na području Općine Barban za 2024. godinu	66
13. Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Barban („Službene novine Općine Barban“ 7/23) ...	68

