

## **PRAVILA ODRŽAVANJA 35. IZVANREDNE SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE BARBAN U POSEBNIM UVJETIMA**

Zbog proglašenja epidemije zaraze koronavirusom-COVID 19, a sukladno Uputama Ministarstva uprave KLASA:023-01/20-01/114, URBROJ:515-05-02-01/1-20-1 od 13. ožujka 2020.godine u svezi održavanja sjednica predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u uvjetima propisanih mjera radi spriječavanja širenja koronavirusa, kao i naloženih mjera od strane Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske, vodeći računa o zaštiti vijećnika Općinskog vijeća i članova njihovih obitelji, te imajući u vidu objektivne tehničke mogućnosti, **35. sjednica Općinskog vijeća Općine Barban** održati će se izjašnjavanjem putem e-maila na sljedeći način:

### **1. Održavanje sjednice Općinskog vijeća**

Sjednica će se sazvati kao i do sada za određeni dan i sat, i sa dnevnim redom te će se isto objaviti kao i do sada.

### **2. Dostava poziva za Općinske vijećnike**

Poziv za sjednicu Općinskog vijeća sa zapisnikom sa prethodne sjednice i svim materijalima koji se odnose na hitne točke dostaviti će se na e-mail (zajedničku mail grupu u koju će biti uključeni svi vijećnici, načelnik i pročelnice) u srijedu, **17.02.2021.** godine najkasnije do 15,00 sati, radi sjednice koja će se održati u ponedjeljak, **22.02.2021.** godine.

### **3. Pitanja, prijedlozi i primjedbe vijećnika u svezi predloženih točaka dnevnog reda (odluka)**

Od dana dostave materijala vijećnicima putem e-maila, omogućiti će se međusobna korespondencija putem navedenog maila (mail grupe) između vijećnika, Općinskog načelnika i pročelnika, što uključuje pitanja vezana uz točke dnevnog reda, odgovore, mišljenja/prijedloge, traženja pojašnjenja i sl.

Na prethodno navedeni način vijećnici do **nedjelje, 21. veljače 2021. godine do 10,00 sati** mogu dati svoje primjedbe, mišljenja/prijedloge, tražiti pojašnjenja i postaviti pitanja u svezi svih predloženih odluka, te isto dostaviti **isključivo putem mail grupe**.

### **4. Očitovanje predlagatelja na pitanja, prijedloge i primjedbe vijećnika**

Predlagatelj (Općinski načelnik, pročelnici) će se očitovati isključivo putem mail grupe na sva pitanja, primjedbe i prijedloge u svezi točaka dnevnog reda dana **21. 02. 2021.** godine, te u tom roku svoje očitovanje dostaviti svim vijećnicima zajedno s konačnim prijedlogom odluka putem zajedničke mail grupe.

### **5. Održavanje elektroničke sjednice i utvrđivanje rezultata glasovanja**

Na dan održavanja sjednice, **22.02.2021.godine**, neće se više vršiti međusobna korespondencija u svezi predloženih točaka dnevnog reda, već će se vijećnicima omogućiti da se izjasne najprije

putem mail grupe o prihvaćanju dnevnog reda sa **prihvaćam/ne prihvaćam**, te da se izjasne pojedinačno o svim predloženim točkama dnevnog reda **ZA, PROTIV, SUZDRŽAN/A**. (npr. DA-prihvaćam dnevni red, točka 1. ZA, točka 2. ZA itd.).

**Vijećnici će na dan održavanja sjednice( 22.02..2021.godine) sudjelovati na istoj od 08,00 sati do 20,00 sati.**

Cijela korespondencija u mailovima od dana objave sazivanja sjednice pa do sata njezinog početka smatrati će se raspravom na sjednici, a mailovi izjašnjavanja o pojedinim točkama dnevnog reda, smatrati će se dokazom prisustva na sjednici i dokazom izjašnjavanja.

## **6. Transparentnost održavanja sjednice elektroničkim putem**

Svi mailovi korespondencije u svezi točaka dnevnog reda kao i mailovi izjašnjavanja trebaju biti vidljivi svima u grupi u svakom trenutku, odnosno, ako se pojedini upiti upućuju nekome pojedinačno, onda u kopiju maila treba staviti sve ostale u grupi (pošalji svima).

## **7. Ostalo**

Po završetku elektroničke sjednice nadležni Upravni odjel Općine Barban izraditi će zapisnik o održavanju 35. sjednice Općinskog vijeća Općine Barban.

Ukoliko neki od vijećnika ne bude glasao putem zajedničke mail grupe, smatrat će se da nije ni prisutan na elektroničkoj sjednici.

**Općina Barban**  
**Upravni odjel za opće poslove, prostorno uređenje,**  
**komunalni sustav i imovinu**